



ZP/17/2026

Bydgoszcz 31.08.2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy

Akademia Muzyczna w Bydgoszczy zwraca się z prośbą o złożenie oferty na zakup i dostawę środków czystości i artykułów gospodarstwa domowego.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV : 39830000-9 Środki czyszczące

39510000-0 Wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gospodarstwie
Domowym

39224300-1 Miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątnia w gospodarstwie domowym

Asortyment i ilość wymagana do dostarczenia określona została w załączniku nr 2 do zaproszenia (formularz cenowy).

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa środków czystości i artykułów gospodarstwa domowego w ilości i asortymencie określonym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2. Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 2 do zaproszenia (formularzu cenowym).
2. Wszystkie produkty muszą być wprowadzone do obrotu na terenie RP zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i posiadać atesty wymagane przepisami prawa.
3. Każdy zaoferowany produkt musi:
 - a) być fabrycznie nowy, nieużywany wcześniej, posiadać cechy określone w Załączniku nr 2 do zaproszenia,
 - b) być odpowiednio opakowany i oznaczony, o okresie ważności, w chwili dostawy nie krótszym niż 6 miesięcy.
 - c) posiadać ulotki informacyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, zawierające wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje dotyczące terminu ważności, nazwy producenta, przechowywania itp.
 - d) na opakowaniu posiadać informację zawierającą nazwę produktu, przeznaczenie, sposób stosowania, dozowanie, środki ostrożności oraz dane producenta lub podmiotu odpowiedzialnego za wprowadzenie produktu do obrotu;
 - e) posiadać opakowanie jednostkowe zabezpieczające produkt przed zawilgoceniem i zanieczyszczeniem;
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej na etapie realizacji zamówienia: karty produktów (karty techniczne/karty charakterystyki) dla oferowanych środków i artykułów.
5. Dostawa musi odbyć się w dni robocze w godzinach pracy uczelni tj. poniedziałek – piątek w godz. od 8.00 do 14.00 po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu z Kierownikiem Działu Gospodarczego.
6. W cenie oferty należy uwzględnić transport oraz rozładunek.

7. Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony przez Wykonawcę w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzony, zniszczony lub zagubiony asortyment.
8. W przypadku, gdy dostawa przedmiotu zamówienia jest niezgodna w zakresie ilościowym lub asortymentowym ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakującą część przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych Zamawiającego od dnia otrzymania zawiadomienia o ujawnieniu braku. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury za dostawę niezgodną w zakresie ilościowym lub asortymentowym, aż do momentu dostarczenia brakującej części przedmiotu zamówienia.

2. Inne istotne postanowienia:

1. Wymagany termin realizacji do 7 dni.
2. Zamawiający wymaga wyrażenia zgody na dokonanie płatności przelewem w terminie 21 dni, licząc od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny.

3. Forma złożenia oferty:

- 1) Ofertę należy przygotować na Formularzu oferty (załącznik nr 1). Do oferty należy dołączyć formularz cenowy (załącznik nr 2).
- 2) Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Ofertę należy przesłać drogą mailową na adres: zam.publiczne@amfn.pl w terminie do dnia **03.09.2026 r. do godz. 12.00**
- 4) W przypadku składania oferty podpisanej przez pełnomocnika należy złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo.

4. Ocena ofert: Przy wyborze oferty decydować będzie: cena 100 %.

Oferta z najniższą ceną zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Informacja o ochronie danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy,
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem mail informatyk@amfn.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września Prawo Zamówień Publicznych
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

1. Załączniki do zaproszenia:

- wzór formularza oferty – załącznik nr 1 do zaproszenia
- wzór formularza cenowego – załącznik nr 2 do zaproszenia

Kierownik Działu Gospodarczego

mgr Violetta Jankowska

.....
Podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej
za realizację zadania lub zarządcy planu

Kancelarz
dr Marek Czerski

.....
podpis kierownika Zamawiającego

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
Nr NIP.....
Nr tel/faks.....
Email:.....

FORMULARZ OFERTY

**o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy
na zakup i dostawę środków czystości i artykułów gospodarstwa domowego.**

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę : zł brutto
w tym podatek od towarów i usług:%

Akceptuję:

- 1) termin wykonania zamówienia do 7 dni.
- 2) warunki płatności faktur: do 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 2) Spełniam/ nie spełniam* wymagania Zamawiającego opisane w zaproszeniu do złożenia oferty
- 3) cena ofertowa zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia
- 4) jestem / nie jestem płatnikiem* podatku VAT.
- 5) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 6) Podlegam/nie podlegam* wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

miejsowość, dnia

.....
podpis wykonawcy

*niepotrzebne skreślić