



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia

Generalny Wykonawca projektu pn.: Budowa kampusu Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy wraz z infrastrukturą wewnętrzną i zewnętrzną przy ul. Chodkiewicza 9-11 w Bydgoszczy

Zamawiający:

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

Zatwierdził: prof. dr hab. Elżbieta Wtorkowska

Bydgoszcz, **wersja 3**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy
ul. Juliusza Słowackiego 7, 85-008 Bydgoszcz
tel. 52 / 321 05 82 wew. 26
<http://www.amfn.pl>
mail: zam.publiczne@amfn.pl
ePUAP: /ambydgoszcz/SkrytkaESP

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.amuz.bydgoszcz.pl/zamowienia>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
3. Łączna wartość całego zamówienia przekracza próg unijny, o którym mowa w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, tj. 5 350 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 22 840 755 zł, ogłoszonym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w projekcie pn.: *Budowa kampusu Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy* realizowanych na podstawie projektu technicznego pn. *Nowa siedziba Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy*.
 - a. Zakres zamówienia obejmuje realizację robót budowlanych (wraz z dostawą części wyposażenia wbudowanego na stałe) polegających

na budowie budynku nowej siedziby Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy.

- b. Szczegółowy zakres obowiązków Generalnego Wykonawcy (zwanego dalej także GW) określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** do SWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), Książka projektu, a także przekazane informacyjnie przedmiary robót.
2. W celu zapewnienia odpowiedniej ochrony pracownikom GW oraz Zamawiającego przed, w trakcie oraz po zakończeniu wykonywania robót, GW na własny koszt zobowiązany jest stosować następujące środki bezpieczeństwa:
 - a. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z przepisami, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami bhp, ppoż., przepisami i wytycznymi odnoszącymi się do zapobiegania epidemii COVID – 19 oraz zgodnie z zaleceniami Inżyniera Kontraktu.
 - b. Użyte materiały i urządzenia powinny być w pierwszym gatunku jakościowym i wymiarowym, mieć odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną.
 3. Zgodnie z art. 99 ust.6 ustawy pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza składanie ofert równoważnych, a wszelkie towary (materiały i urządzenia) określone w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, pochodzące od konkretnych producentów są określone minimalnymi parametrami technicznymi i użytkowymi, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. GW może powołać się w ofercie na zastosowanie towarów (materiałów i urządzeń) równoważnych do opisywanych w specyfikacji warunków zamówienia. W takim przypadku GW jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego towary (materiały i urządzenia), spełniają określone przez Zamawiającego wymagania (kryteria równoważności).
 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 5. Zamawiający stosownie do art. 132 ustawy Pzp, wymaga, aby czynności związane z wykonywaniem wszystkich robót objętych zamówieniem, wskazane i opisane w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla poszczególnych branż, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w szczególności:

- 6.1. obsługi administracyjno-biurowej budowy;
- 6.2. przygotowania terenu budowy;
- 6.3. roboty rozbiórkowe, demontażowe;
- 6.4. roboty ziemne, wykonywanie wykopów i nasypów (ręczne i mechaniczne);
- 6.5. roboty w zakresie wykonywania elementów konstrukcyjnych;
- 6.6. roboty w zakresie wykonywania sieci i instalacji sanitarnych;
- 6.7. roboty w zakresie wykonywania robót elektrycznych, elektroenergetycznych;
- 6.8. roboty w zakresie wykonywania robót związanych z automatyką i instalacjami niskoprądowymi;
- 6.9. roboty w zakresie wykonywania robót drogowych;
- 6.10. roboty w zakresie wykonywania robót wykończeniowo-montażowych;
- 6.11. roboty w zakresie wykonywania zagospodarowania terenu, w zakresie zieleni, ścieżek, ogrodzenia;
- 6.12. roboty w zakresie wykonywania oświetlenia zewnętrznego i wewnętrznego;

Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców – GW jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego oraz przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SWZ).

GW lub Podwykonawca zatrudni osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności; w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, GW jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę. Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą. Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych prac realizowane przez personel GW nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

6. Nazwy i kody zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV
 - 45000000 – 7 – Roboty budowlane,
 - 45223200 – 8 – Roboty konstrukcyjne,
 - 45400000 – 1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
 - 45332000 – 3 – Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,
 - 45314000 – 1 – Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych,

- 45111200 – 0 – Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne,
- 39150000 – 8 – Różne meble i wyposażenie.

7. Zamawiający organizuje wizję lokalną, celem pozyskania przez wykonawców wszelkich danych, które mogą być przydatne do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy. Wizja lokalna odbędzie się 16.07.2021 r. o godz. 10:00, w drugim terminie **29.07.2021** r. o godz. **10:00** oraz w trzecim terminie **04.08.2021** o godz. **10:00**. Wykonawca może wybrać jeden z terminów wizji lokalnej. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać wizji lokalnej w innym terminie, zobowiązany jest do zgłoszenia takiego zamiaru do Koordynatora ds. technicznych (dane zamieszczone w Rozdziale XII pkt 1) nie później niż 14 dni przed terminem składania ofert, ostatnia wizja lokalna odbędzie się nie później niż 10 dni przed terminem składania ofert. Miejsce zebrania: działka nr 1/10 w Bydgoszczy. Zamawiający informuje jednocześnie, iż wizja lokalna stanowi wiążący element SWZ w rozumieniu art. 226 ust 1 pkt. 18 ustawy Pzp. Koszt uczestnictwa w wizji lokalnej ponosi wykonawca.
8. Protokół z udziału w wizji lokalnej zostanie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego podczas wizji. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 13 do SWZ. Protokół z udziału w wizji lokalnej poświadczony przez Zamawiającego musi stanowić załącznik do oferty Wykonawcy.

VI. Terminy wykonania zamówienia, gwarancji oraz płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia **30.11.2023r.**
2. Przez datę wykonania zamówienia przyjmuje się zakończenie robót, złożenie dokumentacji powykonawczej oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego i przekazanie Zamawiającemu ostatecznej decyzji właściwego inspektora powiatowego nadzoru budowlanego o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz datę protokolarnego przekazania obiektu w użytkowanie, co zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu Odbioru Końcowego bez wad istotnych (z wyłączeniem obowiązków GW wynikających z postanowień w okresie gwarancji i rękojmi).
3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonane roboty oraz oferowany sprzęt na okres nie krótszy niż:

- 24 miesiące dla systemów technologicznych: elektroakustycznego, oświetlenia scenicznego, projekcji multimedialnej, transmisji audio-wideo;
- 60 miesięcy dla konstrukcji budynku, dachu oraz elewacji;
- 36 miesięcy dla pozostałych robót i wyposażenia;

liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

4. Zamawiający dokona płatności przelewem w terminie **do 30 dni**, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez GW faktury wraz z protokołem rzeczowo- finansowym, przejściowym świadectwem płatności i innymi dokumentami, określonymi w Księżce Projektu i wzorze Umowy.

VII. Projektowane postanowienia umowy ww. sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania umowy na podstawie art. 439 ustawy pzp. Warunki zmiany umowy zostały określone w jej wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy elektronicznej. Adres platformy Zamawiającego: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a GW, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
4. Ofertę, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej,

w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt . Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
6. Zgłoszenie i rejestracja do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy:
 - <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>, lub
 - <https://oneplace.marketplanet.pl>
7. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
8. Rejestracja wykonawców trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
9. Zgodnie z 67 ustawy Pzp., Zamawiający podaje wymagania techniczne i ogólne zasady związane z korzystaniem z Platformy:
 - a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d. Włączona obsługa JavaScript;
 - e. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - f. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiajacy.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

- g. Zainstalowany dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - h. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Nazwa Jednostki-Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Marketplanet ul. Domaniewska 49 (Trinity Park II) 02-672 Warszawa tel. +48 22 576 87 90 lub +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) str. www.marketplanet.pl; e-mail: oneplace@marketplanet.pl
11. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) - zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
- a. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
12. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska Wykonawca znajdzie na stronie:
<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>.
13. Plik załączony przez wykonawców na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
14. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
15. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

17. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 16, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 17, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 2.1. w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
 - 2.1.1. posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 220.000.000 zł (słownie: *dwieście dwadzieścia milionów złotych*) w okresie nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert.
 - 2.1.2. posiadaniem w każdym z ostatnich 3 (trzech) lat obrotowych (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie) roczne przychody netto nie *niższe niż 180.000.000 zł (słownie: sto osiemdziesiąt milionów złotych)*. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia co najmniej jeden z Wykonawców (członków Konsorcjum) musi wykazać łącznie spełnienie warunków udziału opisanych powyżej.
 - 2.1.3. posiadaniem opłaconej polisy ubezpieczeniowej OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną na jedno i wszystkie zdarzenia nie mniejszą niż 50.000.000,00 zł (słownie: *pięćdziesiąt milionów złotych*).

2.2. w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

2.2.1 wykonanie w okresie ostatnich **10 lat** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie),

2.2.1.1. co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej polegającej na budowie, w tym rozbudowie, nadbudowie lub odbudowie co najmniej 1 (jednego) budynku użyteczności publicznej należącego do klasy **PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 – Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 – Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska** o wymaganych parametrach:

- powierzchnia całkowita budynku podlegająca budowie, w tym rozbudowie, nadbudowie lub odbudowie - nie mniejsza niż **9.500,00 m²**,
- wartości robót nie mniejszej, niż **65.000.000,00 zł brutto**,
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie,
- obiekt posiada salę koncertową z minimum 300 miejscami siedzącymi i roboty obejmowały system akustyki sali koncertowej
- wykonane roboty oprócz robót konstrukcyjnych, ogólnobudowlanych i wykończeniowych obejmowały instalacje elektryczne, wod-kan, grzewcze, chłodnicze, wentylacji i klimatyzacji, sieci strukturalnej, sygnalizacji pożaru, kontroli dostępu, telewizji dozoru, multimedialne, elektroakustyki.

2.2.1.2. co najmniej 1 (jednej) roboty budowlanej polegającej na budowie co najmniej 1 (jednego) nowego budynku użyteczności publicznej o wymaganych parametrach:

- powierzchnia całkowita budynku nie mniejsza niż **20.000,00 m²**,
- wartości robót nie mniejszej, niż **200.000.000,00 zł brutto**,
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie,
- wykonane roboty oprócz robót konstrukcyjnych, ogólnobudowlanych i wykończeniowych obejmowały instalacje elektryczne, wod-kan, grzewcze, chłodnicze, wentylacji i klimatyzacji, sieci strukturalnej, sygnalizacji pożaru, kontroli dostępu, telewizji dozoru, multimedialne.
- za budynek użyteczności publicznej uważa się budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru

sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy;

Wartość robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

W zakresie warunku wskazanego w pkt 2.2.1. Zamawiający wymaga wykazania się doświadczeniem obejmującym wyłącznie budowę budynku, w tym rozbudowę, nadbudowę lub odbudowę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wymagania określone w pkt. 2.2.1. muszą spełniać łącznie uczestnicy konsorcjum.

2.2.2. dysponowania osobami, które będą skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiającym realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

2.2.2.1. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji

Dyrektora Budowy, posiadającą:

- **Wykształcenie:** Wyższe techniczne,
- **Doświadczenie zawodowe:** doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert na stanowisku Przedstawiciela Wykonawcy, Dyrektora Budowy, Menadżera Kontraktu, Inżyniera Kontraktu lub na stanowisku równoważnym, tj. odpowiedzialnym za kompleksowy nadzór nad organizacją i realizacją całości inwestycji w zakresie technicznym jak i formalno-prawnym i finansowym, w trakcie którego zarządzał realizacją minimum 1 inwestycji (przez okres minimum 50% okresu realizacji robót wskazanej inwestycji) w zakresie budowy nowego obiektu o niżej wymienionych parametrach (dla każdej ze wskazanych inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 – Ogólnodostępne obiekty kulturalne:

sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 – Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach:

- powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
- wartość robót nie mniejsza, niż 65.000.000,00 zł brutto,
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.2. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika budowy**, posiadającą:

- **Uprawnienia budowlane:** do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada minimum 10 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika budowy w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 471), i pełniła funkcję Kierownika budowy (przez okres co najmniej 50% okresu realizacji robót dla wskazanej Inwestycji) na minimum 1 inwestycji z zakresu budowy nowego obiektu lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy istniejącego obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 – Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 – Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach
 - powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
 - wartość robót nie mniejsza, niż 65.000.000,00 zł brutto,
 - obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie, a wskazana osoba pełniła funkcję Kierownika budowy w czasie uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie.

2.2.2.3. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót ogólnobudowlanych**, posiadającą:

- **Uprawnienia budowlane:** do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- **Doświadczenie zawodowe** osoba ta posiada minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika robót i pełniła funkcję Kierownika Budowy lub Kierownika robót w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 471), (przez okres co najmniej minimum 50% okresu realizacji robót dla wskazanej Inwestycji) na minimum 1 inwestycji z zakresu budowy nowego obiektu lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy istniejącego obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 – Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 – Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach
 - powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
 - wartość robót konstrukcyjno- budowlanych i wykończeniowych nie mniejsza niż 32.500.000,00 zł brutto,
 - obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.4. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót sanitarnych**, posiadającą:

- **Uprawnienia budowlane:** do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika robót i pełniła funkcję Kierownika Robót Sanitarnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. , poz. 471) na minimum 1 inwestycji (przez okres minimum 50% okresu realizacji całości robót dla wskazanej Inwestycji)), w zakresie

budowy nowego obiektu lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy istniejącego obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanych inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 - Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 - budynki szkół wyższych, PKOB 1264 - szpitale, PKOB 1265 - hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach:

- powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
- wartość robót sanitarnych nie mniejsza niż 13.000.000,00 zł brutto,
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.5. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót elektrycznych** posiadającą:

- **Uprawnienia budowlane:** uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika robót i pełniła funkcję Kierownika Robót Elektrycznych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 471) na minimum 1 inwestycji (przez okres minimum 50% okresu realizacji całości robót dla wskazanej Inwestycji), w zakresie budowy nowego obiektu lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy istniejącego obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanych Inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 - Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 - budynki szkół wyższych, PKOB 1264 - szpitale, PKOB 1265 - hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach:
 - powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
 - wartość robót elektrycznych nie mniejsza niż 13.000.000,00 zł brutto,

- w obiekcie zastosowano i uruchomiono instalację fotowoltaiczną,
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

W zakresie zastosowania i uruchomienia instalacji fotowoltaicznej Zamawiający uzna za spełniony warunek także wówczas, jeśli Wykonawca wykaże się doświadczeniem zawodowym kierownika robót elektrycznych przy kierowaniu robotami polegającymi na zastosowaniu i uruchomieniu instalacji fotowoltaicznej o mocy zainstalowanej większej, niż 150 kWp na innej inwestycji, niż wymagana powyżej.

2.2.2.6. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót telekomunikacyjnych (niskoprądowych)** posiadającą:

- **Uprawnienia budowlane:** uprawnienia do kierowania robotami w zakresie sieci instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych w zakresie telekomunikacji przewodowej i bezprzewodowej bez ograniczeń.
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada minimum 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Kierownika robót i pełniła funkcję Kierownika Robót Telekomunikacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 471), i pełniła funkcję Kierownika budowy (przez okres co najmniej 50% okresu realizacji robót dla wskazanej Inwestycji) na minimum 1 inwestycji z zakresu budowy nowego obiektu lub rozbudowy lub nadbudowy lub przebudowy istniejącego obiektu o niżej wymienionych parametrach (w zakresie każdej ze wskazanej inwestycji): budynek użyteczności publicznej należący do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 - Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 - budynki szkół wyższych, PKOB 1264 - szpitale, PKOB 1265 - hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, o wymaganych parametrach
 - powierzchnia całkowita nie mniejsza niż 9.500,00 m²,
 - wartość robót teletechnicznych (niskoprądowych) nie mniejsza, niż 6.500.000,00 zł brutto,

- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.7 co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót elektroakustycznych** posiadającą-

- **Wykształcenie** : wyższe techniczne w specjalności akustyka lub inżynieria dźwięku

Doświadczenie zawodowe: osoba ta posiada minimum 10-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót elektroakustycznych lub kierownika projektu kierującego pracami polegającymi na instalacji i uruchomieniu systemu elektroakustycznego w obiektach kultury liczone jako suma czasu pełnienia takiej funkcji, i który w okresie ostatnich 10 lat przed dniem złożenia oferty kierował pracami polegającymi na instalacji i uruchomieniu systemu elektroakustycznego dla co najmniej 1 obiektu użyteczności publicznej należącego do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 - Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 - budynki szkół wyższych, PKOB 1264 - szpitale, PKOB 1265 - hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, z wymogiem:
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.8 co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót mechaniki scenicznej** posiadającą:

- **Uprawnienia** : dozoru technicznego do konserwacji maszyn i urządzeń transportu bliskiego w kategorii W (wciągarki i wciągarki) oraz DZ (dźwigniki)
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji specjalisty ds. mechaniki scenicznej lub kierownika projektu kierującego pracami polegającymi na instalacji i uruchomieniu systemu mechaniki scenicznej w obiektach kultury liczone jako suma czasu pełnienia takiej funkcji, i który w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty pełnił funkcję specjalisty lub kierował pracami polegającymi na dostawie wraz montażem i uruchomieniem dla co najmniej 1 obiektu użyteczności publicznej należącego do klasy PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262

- Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, urządzeń mechaniki scenicznej górnej oraz mechaniki dolnej, z wymogiem: z wymogiem:
- obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

2.2.2.9. co najmniej 1 osobą zdolną do pełnienia funkcji **Kierownika robót adaptacji akustycznej** posiadającą:

- **Wykształcenie:** wyższe wykształcenie techniczne.
- **Doświadczenie zawodowe:** osoba ta posiada minimum 10-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót adaptacji akustycznej lub kierownika projektu kierującego pracami polegającymi na wykonaniu robót adaptacji akustycznej obejmującego dostawę i montaż ustrojów pochłaniających, rezonujących, odbijających oraz dyfuzorów dla co najmniej 1 obiektu użyteczności publicznej należącego do PKOB 126 w następującym zakresie: PKOB 1261 - Ogólnodostępne obiekty kulturalne: sale koncertowe, opery, teatry, sale kongresowe, PKOB 1262 - Muzea, galerie sztuki, biblioteki, PKOB 1263 – budynki szkół wyższych, PKOB 1264 – szpitale, PKOB 1265 – hale sportowe i gimnastyczne, kryte baseny, lodowiska, z wymogiem:
 - obiekt oddano do użytkowania - wydano pozwolenie na użytkowanie.

W zakresie wymagań określonych w pkt. 2.2.2.1 – 2.2.2.9 Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji, tj. jedna osoba może być dedykowana przez Wykonawcę do pełnienia tylko jednej funkcji.

Za okres minimum 50% okresu realizacji robót dla Inwestycji, Zamawiający uważa odpowiednio 50% czasu liczonego od dnia rozpoczęcia robót potwierdzonych wpisem do dziennika budowy do dnia oddania obiektu do użytkowania – wydania pozwolenia na użytkowanie.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób. Wymagany okres doświadczenia zawodowego, należy liczyć do dnia składania ofert.

Uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 471) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 poz. 831) albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).

X. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych

Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

1. oświadczenie na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, w skrócie: JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ustępie 2 niniejszego rozdziału;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie na formularzu JEDZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu).

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych opublikowana została aktualna wersja instrukcji wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD): <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/aktualna-wersja-instrukcji-wypelniania-jedzespdl>. Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>.

2. w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- a. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp –sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - c. **oświadczenia wykonawcy**– wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenia o tym, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej;
 - d. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - e. **oświadczenia wykonawcy** – z art. 109 ust.1 pkt. 3 ustawy, dotyczącej skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu –sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SWZ.
 - f. **oświadczenie wykonawcy**, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art.108 ust.1 pkt 4) oraz z art.109ust.1 pkt4 w stosunku do którego otwarto likwidację ,ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury –załącznik nr 4A do SWZ.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 lit. a)–b) niniejszego rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 lit. a)–b) niniejszego rozdziału. W zakresie odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 lit. d) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, dotyczący informacji z KRK, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, dotyczący informacji z KRS, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp, art.109 ust.1pkt. 1,2 lit. a i b oraz pkt. 3 ustawy zastępuje je się odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust.2 stosuje się. akapitu powyżej stosuje się.

3. w zakresie potwierdzenia sytuacji ekonomiczno-finansowej
 - a. Sprawozdania finansowego albo jego części , w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez firmę audytorską zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio ze sprawozdaniem z badania sprawozdania finansowego, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających w szczególności przychody oraz aktywa i zobowiązania – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
 - b. oświadczenia wykonawcy o rocznym przychodzie wykonawcy lub o przychodzie wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

- c. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość (konkretną kwotę) posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
 - d. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia oraz potwierdzeniem opłacenia składki ubezpieczenia.
4. w zakresie potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej
- a. wykaz osób zaangażowanych do realizacji zadania – zgodnie z **załącznikiem nr 10** do SWZ
 - b. Wykaz zrealizowanych inwestycji – zgodnie z **załącznikiem nr 9** do SWZ.
5. w zakresie potwierdzenia zgodności oferty z dokumentacją projektową:
- a. Zamawiający zgodnie z Art. 103 ust.1 ustawy PZP opisał przedmiot Zamówienia za pomocą dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Z uwagi na to, iż wyposażenie technologiczne w zakresie systemów akustycznych, scenicznych i estradowych ma zasadnicze znaczenie dla przyszłego procesu edukacyjnego zgodnie z Art.106 Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. W związku z powyższym Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest wypełnić załącznik nr 11 do SWZ: „Zestawienie Oferowanych Urządzeń systemów technologii elektroakustycznych, scenicznych i estradowych” oraz dostarczyć jako przedmiotowe środki dowodowe oficjalne karty katalogowe producenta oferowanych urządzeń. Pod pojęciem oficjalne karty katalogowe Zamawiający rozumie karty katalogowe, instrukcje techniczne wydane przez producenta oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub pochodzące z oficjalnej strony internetowej producenta potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów technicznych na dzień składania ofert. Zamawiający nie dopuszcza oświadczeń, kart technicznych itp. opracowanych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby karty katalogowe dla urządzeń równoważnych zawierały wszystkie parametry techniczne opisane w specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia. W przypadku braku danych potwierdzających postawione przez Zamawiającego wymagania, na oficjalnych kartach katalogowych, Zamawiający dopuszcza jako środek dowodowy oświadczenie złożone i podpisane przez osoby upoważnione ze strony producenta. Dane zawarte w kartach

katalogowych i oświadczeniach producenta będą podstawą do sprawdzenia czy oferowane urządzenia spełniają parametry techniczne opisane dokumentacji projektowej.

- b. Zamawiający w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, poprzez zastosowanie zapisów „minimalny”, „maksymalny”, „nie mniejszy”, „nie większy”, „nie węższa” oraz przez podanie dopuszczalnej tolerancji, opisał wymogi techniczne stawiane poszczególnym urządzeniom, systemom i materiałom. Dotrzymanie wyspecyfikowanych parametrów technicznych, funkcjonalnych i ilościowych jest w świetle przyjętych założeń jakościowych istotne, aby uzyskać zakładany efekt techniczny, funkcjonalny i artystyczny. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do rozwiązań opisanych dokumentacją projektową, pod warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w dokumentacji projektowej. Z uwagi na to, iż zastosowanie materiałów i rozwiązań równoważnych może mieć wpływ na inne branże (konstrukcyjną, elektryczną, sanitarną, akustyczną), akceptacja rozwiązań równoważnych odbywać się będzie nie tylko w kontekście parametrów technicznych i funkcjonalnych konkretnego materiału lub urządzenia ale także w kontekście wpływu zastosowania rozwiązania równoważnego na pozostałe branże projektowe, tak aby zastosowanie rozwiązań równoważnych nie skutkowało koniecznością wprowadzenia istotnej zmiany projektowej i nie pociągało za sobą konieczności występowania o zmianę udzielonych pozwoleń. Załącznik nr 11 do SWZ będzie stanowić równocześnie załącznik do umowy.

6. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

XI. Informacja o zastosowanej procedurze wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający nie stosuje procedury, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy pzp. Oznacza to, iż Zamawiający **wymaga złożenia przez wykonawcę wraz z ofertą podmiotowych środków dowodowych, w tym w tym dowodów na to, że roboty budowlane ujęte w wykazie stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny**

~~o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona z punktu widzenia przyjętych kryteriów oceny ofert, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oferty podmiotowych środków dowodowych.~~

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- 1) **mgr inż. Andrzej Wenskowski** – Koordynator nadzoru technicznego
e-mail: koordynator@amfn.pl
- 2) **mgr Małgorzata Dziadoń** – Specjalista ds. zamówień publicznych
e-mail: zam.publiczne@amfn.pl
- 3) **mgr inż. Tomasz Małyszko** – Inżynier kontraktu – malyszko@portico.com.pl

Wykonawcy zobowiązani są do kontaktu **równolegle na wszystkie powyższe** adresy emailowe.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 120 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.

6. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://oneplace.marketplanet.pl/>
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
8. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Do oferty należy dołączyć:
 - 9.1. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 9.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 9.3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi załącznik nr 4A do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców.
 - 9.4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4B do SWZ.
 - 9.5. Oświadczenie wykonawcy dotyczące skazania za przestępstwo lub ukarania za wykroczenie, za które wymierzono karę aresztu – sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SWZ.
 - 9.6. Przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale X SWZ.

10. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu muszą zostać złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy. Adres platformy Zamawiającego: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **08.10.2021 r.** do godziny 10:00.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVI. Sposób oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.10.2021 r.** o godz. 14:00 w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy 85-008 Bydgoszcz ul. Juliusza Słowackiego 7 w auli uczelni.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę (obligatoryjne podstawy wykluczenia z postępowania):
 - a. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: i) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, ii) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, iii) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, iv) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, v) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, vi) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), vii) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, viii) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego-art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp;
 - b. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej w pkt 1-art.108 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp;

- c. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności-art.108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
 - d. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne-art.108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp;
 - e. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie-art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.
2. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy (fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania):
- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury-art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, jako cenę netto i brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)]
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ wraz z załącznikami.
4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Wykonawca podaje w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu

prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).

6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
7. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony arkusz kalkulacyjny przedstawiający podział ceny oferty w poszczególnych latach i zadaniach zgodnie z uchwałą Rady Ministrów nr 79 z 17.06.2020r. którego wzór stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert (1pkt=1%)

KRYTERIUM 1 – Cena brutto robót budowlanych	– waga 55 %
KRYTERIUM 2 – Cena brutto robót przygotowawczych	– waga 5 %
KRYTERIUM 3 – warunki rękojmi i gwarancji	– waga 15 %
KRYTERIUM 4 – Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy	– waga 21%
KRYTERIUM 5 – Standardy jakości	– waga 4%

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty.

Kryterium	Waga [%]	Max liczba punktów
Cena brutto robót budowlanych	55 %	55,00
Cena brutto robót przygotowawczych	5 %	5,00
Warunki gwarancji i rękojmi	15 %	15,00

Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy	21 %	21,00
Standardy jakości	4 %	4,00
RAZEM	100%	100,00

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C1 + C2 + C3 + C4 + C5$$

gdzie:

- L** – całkowita liczba punktów
- C1** – punkty uzyskane w Kryterium 1
- C2** – punkty uzyskane w Kryterium 2
- C3** – punkty uzyskane w Kryterium 3
- C4** – punkty uzyskane w Kryterium 4
- C5** – punkty uzyskane w Kryterium 5

3. Sposób oceny punktowej poszczególnych kryteriów:

a. Kryterium cena brutto robót budowlanych

Punktacja w ramach kryterium 1 będzie obliczana poprzez zestawienie oferty Wykonawcy z najtańszą ceną oferowaną w postępowaniu wg następującego wzoru.

$$C1_n = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 55$$

C1_n – punktacja w ramach kryterium 1 dla n-tej oferty

b. Kryterium cena brutto robót przygotowawczych

Roboty przygotowawcze, nie stanowią składowej kosztu robót budowlanych określonej w pkt. B.I Formularza Oferty, w związku z powyższym Wykonawca winien wyłączyć z kalkulacji ceny usługi koszt następujących działań, które uwzględnione zostały w pkt. A. II. opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 SWZ:

- roboty rozbiórkowe na terenie inwestycji (budynki, ogrodzenie, słupy oświetleniowe, istniejące drogi tymczasowe, oczyszczenie terenu z gruzu i innych materiałów wraz z ich wywozem i utylizacją),
- remediacja gruntu (wymiana gruntu na głębokości 0,8 m.) na całej części (3010 m²) powierzchni działki nr 2/1 (5436 m²) na podstawie Projektu planu remediacji gruntu,

- usunięcie z gruntu nieczynnych gazociągów,

Punktacja w ramach kryterium 2 będzie obliczana poprzez zestawienie oferty Wykonawcy z najtańszą ceną oferowaną w postępowaniu wg następującego wzoru.

$$C2_n = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 5$$

C2_n – punktacja w ramach kryterium 2 dla n-tej oferty

c. kryterium „warunki rękojmi i gwarancji”

W ramach kryterium 3 Wykonawca będzie zobowiązany podać liczbę dodatkowych miesięcy, w których deklaruje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę gwarancji i rękojmi. Minimalny okres gwarancji i rękojmi wynosi:

24 miesiące dla systemów: elektroakustycznego, oświetlenia scenicznego, projekcji multimedialnej, transmisji audio-wideo.

60 miesięcy dla konstrukcji budynku, dachu oraz elewacji.

36 miesięcy dla pozostałych robót i wyposażenia.

liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Maksymalny okres gwarancji wynosi:

36 miesięcy dla systemów: elektroakustycznego, oświetlenia scenicznego, projekcji multimedialnej, transmisji audio-wideo.

120 miesięcy dla konstrukcji budynku, dachu oraz elewacji.

60 miesięcy dla pozostałych robót i wyposażenia.

liczonych od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

Wykonawca będzie zobowiązany do podania liczby n dodatkowych miesięcy w przedziale od 0 do:

12 miesięcy dla systemów technologicznych: elektroakustycznego, oświetlenia scenicznego, projekcji multimedialnej, transmisji audio-wideo.

60 miesięcy dla konstrukcji budynku, dachu oraz elewacji.

24 miesięcy dla pozostałych robót i wyposażenia.

Podanie liczby miesięcy większej o n od odpowiednio 24, 60 i 36 miesięcy spowoduje zaliczenie maksymalnej wartości odpowiednio 24+n; 60+n; 36+n miesięcy, w przypadku braku podania liczby n miesięcy zostanie przydzielona

wartość 0 miesięcy. Punktacja w ramach kryterium 3 będzie obliczona według wzoru:

$$C3_n = C3.1_n + C3.2_n + C3.3_n$$

gdzie:

$$C3.1_n = \frac{\text{Liczba miesięcy zadeklarowanych przez Wykonawcę dla systemów technologicznych}}{12} \times 9$$

$$C3.2_n = \frac{\text{Liczba miesięcy zadeklarowanych przez Wykonawcę dla konstrukcji, dachu i elewacji}}{60} \times 3$$

$$C3.3_n = \frac{\text{Liczba miesięcy zadeklarowanych przez Wykonawcę dla pozostałych robót i wyposażenia}}{24} \times 3$$

C3_n – punktacja w ramach kryterium 3 dla n-tej oferty

d. kryterium dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy

Wykonawca dysponujący najwyższym doświadczeniem w realizacji inwestycji zawierających funkcje i cechy ważne z punktu widzenia prawidłowego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalnie 21 punktów procentowych. Ofertom zawierającym mniejsze oświadczenie zostanie przyznana odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:

$$C4_n = X1 + X2 + X3 + X4 + X5 + X6 + X7$$

C4_n – wartość oceny doświadczenia dla n-tego Wykonawcy

X1-X7 – punkty przyznane za podkryteria.

Jako podkryteria Zamawiający weźmie pod uwagę:

Lp.	Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy	Punkty za podkryterium
X1	<p>Kierownik Budowy/Kierownik Robót ogólnobudowlanych, spełniający łącznie poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kierował w ostatnich 10 latach budową budynku pasywnego od rozpoczęcia budowy do jej zakończenia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, 2. kierował robotami i podczas tego uczestniczył w przygotowaniu oraz brał udział przy badaniu szczelności budynku w stanie surowym zamkniętym i w stanie wykończeniowym, 3. kierował robotami montażu stolarki elewacyjnej w systemie ciepłego montażu w warstwie izolacyjnej elewacji, 	4
X2	<p>Kierownik Budowy/Kierownik Robót ogólnobudowlanych, spełniający łącznie poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kierował w ostatnich 10 latach budowę budynku energooszczędnego od rozpoczęcia budowy do jej zakończenia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, 2. kierował robotami i podczas tego brał udział w badaniu termowizyjnym budynku w stanie surowym zamkniętym i w stanie wykończeniowym, 3. kierował robotami montażu stolarki elewacyjnej w systemie ciepłego montażu. 	3
X3	<p>Kierownik Robót sanitarnych, spełniający łącznie poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kierował w ostatnich 10 latach robotami polegającymi na odwiertach, montażu i uruchomieniu pomp ciepła z wymiennikami gruntowymi pionowymi o łącznej mocy co najmniej 150 kW, 2. kierował w ostatnich 10 latach robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu wentylacji mechanicznej z rekuperacją, 	2
X4	<p>Kierownik Robót elektrycznych, spełniający poniższy warunek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kierował w ostatnich 10 latach robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu w ramach jednej inwestycji instalacji 	2

	<p>fotowoltaicznej o mocy co najmniej 50 kWp wraz z aplikacją kontrolną,</p>	
X5	<p>Kierownik Robót telekomunikacyjnych (niskoprądowych), spełniający poniższy warunek:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kierował w ostatnich 10 latach robotami polegającymi na montażu i uruchomieniu instalacji dla systemów BMS i SMS oraz na uruchamianiu programów sterujących. 	1
X6	<p>Kierownik robót elektroakustycznych, spełniający łącznie poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wykształcenie wyższe techniczne w specjalności akustyka lub inżynieria dźwięku <p>kierował w ostatnich 10 latach pracami polegającymi na instalacji i uruchomieniu systemu elektroakustycznego dla co najmniej 3 obiektów należący do klasy PKOB 1261 z wyłączeniem: kina, domu kultury, wielozadaniowych sal wykorzystywanych głównie do celów rozrywkowych, kasyn, cyrków, sal tanecznych i dyskotek, estrad, budynków schronisk dla zwierząt, budynków ogrodów zoologicznych i botanicznych lub klasy PKOB 1262 w zakresie bibliotek lub klasy PKOB 1263 w zakresie budynków szkół wyższych, z których każdy posiadał minimum dwie sale koncertowe lub teatralne i reżysernię studia nagrań połączonych systemem cyfrowej sieci audio pracującej w technologii TDM lub technologii IP z protokołem synchronizacji PTP wersja 2 i ujednoczonym systemem zarządzania.</p>	5
X7	<p>Kierownik robót mechaniki scenicznej spełniający łącznie poniższe wymagania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. uprawnienia dozoru technicznego do konserwacji maszyn i urządzeń transportu bliskiego w kategorii W (wciągarki i wciągniki) oraz DZ (dźwigniki), <p>w okresie ostatnich 10 lat przed dniem złożenia oferty pełnił funkcję specjalisty lub kierował pracami polegającymi na dostawie wraz montażem i uruchomieniem urządzeń mechaniki scenicznej górnej i dolnej dla co najmniej 1 obiektu odebranych przez jednostkę dozoru technicznego</p>	4
RAZEM:		21

Potwierdzeniem posiadania przez Wykonawcę dodatkowego doświadczenia jest dostarczony wraz z formularzem oferty wykaz zadań inwestycyjnych zawierający

wszystkie informacje (dane wymienione w tabeli powyżej), które pozwolą Zamawiającemu ocenić to doświadczenie (m.in. nazwa i adres inwestycji, zakres robót, nazwa i adres zamawiającego, terminy realizacji, stan zaawansowania, itp.) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usługi oraz potwierdzenia pełnienia wskazanej funkcji (np. wpisy do dziennika budowy). W przypadku braku wszystkich informacji Wykonawca otrzyma w danym podkryterium 0 punktów.

~~Punkty w ramach niniejszego kryterium otrzyma tylko ten Wykonawca, który wykaże się dodatkowym doświadczeniem członków zespołu, tj. dla inwestycji innych, niż wymienione jako doświadczenie Wykonawcy wykazane dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.~~

Zamawiający w podkryteriach X1, X2, X3, X4, X5 nie dopuszcza wskazania osób innych, niż wskazane dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdziałem IX Specyfikacji Warunków Zamówienia.

e. kryterium standardy jakości

Największą liczbę punktów otrzyma Wykonawca dysponujący największą liczbą systemów zarządzania i jakości stosowanych w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego, potwierdzonych certyfikatami dołączonymi do oferty przez Oferenta i ważnymi na dzień złożenia ofert. Maksymalna ilość punktów procentowych przyznanych w tym kryterium wynosi 4. Każda oferta otrzyma punkty za każdy z wymienionych poniżej certyfikatów. Brak dołączenia certyfikatu do oferty lub dołączenie certyfikatu nieważnego na dzień złożenia ofert lub dołączenie certyfikatu nie spełniającego wszystkich warunków, oznacza, że oferta otrzymuje 0 punktów za dany certyfikat.

a) System zarządzania jakością wg wymagań ISO 9001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt;

Brak certyfikatu - 0pkt.

b) System zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy wg wymagań ISO 45001:2018 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt;

Brak certyfikatu - 0pkt.

c) System zarządzania wg wymagań ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 z zakresem certyfikacji: wykonawstwo obiektów - 1 pkt,

Brak Certyfikatu - 0 pkt.

d) System zarządzania środowiskowego wg ISO 14001:2015 w zakresie: wykonawstwo obiektów - 1 pkt.

Brak Certyfikatu - 0 pkt.

Ostateczna ocena oferty w kryterium „Standardy Jakości” wynosi: **C5_n**

gdzie:

C5_n – suma (łącznie ilość) małych punktów uzyskanych przez badaną ofertę (0-1),

Maksymalna przyznana liczba punktów w tym kryterium nie przekroczy 4.

4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
6. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty także w ten sposób, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **1 000 000,00 PLN** (słownie: *jeden milion złotych*) przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359)
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto **36 1240 6478 1111 0010 5845 4359** , z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu Generalny Wykonawca”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
 - a) W przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy umieścić w oddzielnej kopercie, opisując ją „Wadium w postępowaniu Generalny Wykonawca”, a kopię dokumentu wystawionego w formie pisemnej potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” w formie elektronicznej należy dołączyć do oferty.
 - b) Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej musi obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu w oddzielnym pliku.
 - c) W przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – przekazanie oryginału dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia), wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty w okolicznościach określonych w art. 97 ustawy Pzp.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przypadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 %** ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **60 1240 6478 1111 0010 7628 8347** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na nieoprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy złożyć w Sekretariacie Akademii Muzycznej im. F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy, ul. Słowackiego 7, 85-008 Bydgoszcz, w wyznaczonym terminie.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2 niniejszego Rozdziału. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXIV. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
7. SWZ stanowi integralną część Umowy i określa wymagania, obowiązki i zakres odpowiedzialności GW. Zakres prac, obowiązki GW wskazane w SWZ należy stosować i interpretować łącznie z Umową, gdyż dokumenty uzupełniają się wzajemnie. Zatem jeśli jakiś obowiązek wskazany w SWZ nie został przeniesiony do Umowy lub odwrotnie, nie stanowi to zwolnienia GW z jego wykonania.
8. Zamawiający załącza przedmiar robót w celu informacyjnym. GW zobowiązany jest do sprawdzenia ilości robót i obliczenia ich kosztu w oparciu o dowolnie przyjętą podstawę (katalogi, analiza rynku, wyceny własne itp.). Przedmiary określają tylko zakres prac (rodzaje robót i ich obmiar) przewidzianych do wykonania i mogą nie zawierać wszystkich robót, które mogą wystąpić w związku z realizacją podstawowego zakresu. Roboty nieprzewidziane wynikłe z błędów w przedmiarach robót niewykraczające poza opis przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem art. 632 Kodeksu Cywilnego, obciążają wykonawcę, który zobowiązany jest do kompletnego zrealizowania robót dla osiągnięcia celu, któremu mają służyć.
Do złożenia oferty wymagane jest podanie ceny ryczałtowej netto i brutto.

XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy 85-008 Bydgoszcz ul. J. Słowackiego 7
 - Administrator danych osobowych w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy dostępny jest pod adresem e-mail: informatyk@amfn.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – **prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego.**

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 79 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
 - W doniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
 - Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
 - Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w pkt. 25.2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w pkt 25.1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

9. Załączniki

1. Załącznik 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik 2 – Formularz oferty
3. Załącznik 3 – JEDZ
4. Załącznik 4A – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
5. Załącznik 4B – oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków

6. Załącznik 5 – oświadczenie Wykonawcy o grupie kapitałowej
7. Załącznik 6 – wzór umowy
8. Załącznik 7 – oświadczenie Wykonawcy o prawomocnym wyroku
9. Załącznik 8 – Książka Projektu wraz z załącznikami
10. Załącznik 9 – wykaz zrealizowanych inwestycji
11. Załącznik 10 – wykaz osób skierowanych do realizacji zadania
12. Załącznik 11 – Zestawienie Oferowanych Urządzeń technologii elektroakustycznych, scenicznych i estradowych
13. Załącznik 12 – arkusz kalkulacyjny podziału ceny oferty w poszczególnych latach i zadaniach zgodnie z uchwałą Rady Ministrów nr 79 z 17.06.2020r.
14. Załącznik 13 – protokół z wizji lokalnej