**ZAPYTANIE O INFORMACJĘ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Branża | Grupa robót | Temat: | Numer ZOI:  **ZOI/**…………... |
| Nr rysunku, specyfikacja, str. opisu etc.: | Wpłynęło:  ………………….  Data, podpis |
| **ZAPYTANIE**:  ………………………  osoba, data, podpis | | | |
| Załączniki: …… str. | | | |
| **ODPOWIEDŹ NA ZAPYTANIE:**  **Treść odpowiedzi w opinii Projektanta może / nie może \* być podstawą roszczenia Wykonawcy (\* niepotrzebne skreślić)**  ……………………..  osoba, data, podpis | | | |
| Załączniki: …… str. | | | |
| **OPINIA INSPEKTORA NADZORU: Data wpływu odpowiedzi……………………..**  **Treść odpowiedzi w opinii Inspektora Nadzoru może / nie może \* być podstawą roszczenia Wykonawcy (\* niepotrzebne skreślić)**  ……………………..  osoba, data, podpis | | | |

*Otrzymują::*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zamawiający**  .............................................................  *osoba, data, podpis* | **Wykonawca**  .............................................................  *osoba, data, podpis* | **Inspektor Nadzoru Inwestorskiego***.*  .............................................................  *osoba, data, podpis* | **Projektant**  .............................................................  *osoba, data, podpis* | **Inżynier Kontraktu**  .............................................................  *osoba, data, podpis* |

**Procedurą zapytania o informację projektową zarządza Administrator Projektu Project Managera.**