

| Wymogi edytorskie prac dyplomowych                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Praca, licencjacka, dyplomowa, magisterska jest naukowym tekstem uporządkowanym. Pisana jest:                                                                                                                                                                                                                                         |
| - na białych kartach w formacie A-4, (gramatura papieru min. 80 g.)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| - dwustronnie,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| - orientacja strony: pionowa, dla stron zawierających wyłącznie tabelę lub ilustrację możliwe jest zastosowanie orientacji poziomej,                                                                                                                                                                                                  |
| Czcionka: szeryfowa typu Times New Roman                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Wielkość czcionki: 12 pkt                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Odstępy między wierszami (interlinia): 1,5 wiersza                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Tekst podstawowy: wyjustowany (wyrównanie tekstu do obu marginesów)                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Marginesy: 2,5cm                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Na oprawę: dodatkowo 1cm                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Akapit: 1,25 cm,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Przypisy: czcionka Times New Roman,10 pkt,                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Układ pracy:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| - strona tytułowa, zgodna z wzorem obowiązującym w Uczelni (Załącznik nr 3)                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - oświadczenie studenta o samodzielnym przygotowaniu pracy na oddzielnej karcie (od strony nieparzystej)                                                                                                                                                                                                                              |
| - spis treści – pierwsza strona pracy numerowana (od strony nieparzystej - nr 5)                                                                                                                                                                                                                                                      |
| - wstęp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| - rozdziały (części) właściwe (wszystkie od strony nieparzystej)                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| - podsumowanie (zakończenie) od strony nieparzystej                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| - bibliografia od strony nieparzystej                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| - spisy np. tabel, diagramów, rysunków, wykaz stosowanych skrótów od strony nieparzystej                                                                                                                                                                                                                                              |
| - załączniki (aneksy) - każdy opatrzony numerem i od strony nieparzystej                                                                                                                                                                                                                                                              |
| - abstrakt w języku angielskim – max. 200 wyrazów.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>1. Tytuły rozdziałów głównych</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| pisane są z wielkiej litery, z wyrównaniem do lewej, kapitaliki, pogrubienie, czcionka o rozmiarze 16 punktów (od strony nieparzystej).                                                                                                                                                                                               |
| <b>1.1 Tytuły podrozdziałów</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| pisane są małymi literami, z wyrównaniem do lewej strony, pogrubienie, czcionkę o rozmiarze 14 punktów. Podrozdziały nie powinny rozpoczynać się na dole strony (5 wersów od dołu).                                                                                                                                                   |
| <b>1.1.1 Tytuły elementów w podrozdziałach</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| pisane są z wyrównaniem do lewej strony, pismo pogrubione, czcionka o rozmiarze 12 punktów.                                                                                                                                                                                                                                           |
| Numeracja rozdziałów, podrozdziałów i elementów podrozdziału powinna być oznaczona ciągiem cyfr arabskich oddzielonych kropkami (numeracja pozycyjna) oznaczającymi rozdział i kolejność podrozdziałów.                                                                                                                               |
| Wszystkie tytuły pisze się bez kropki na końcu.                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Oznaczenie, tytuł oraz opis rysunku lub tabeli w tekście podstawowym pisane są czcionką o rozmiarze 12 punktów pod elementem graficznym.                                                                                                                                                                                              |
| Wszystkie przykłady muzyczne, ilustracje, tabele i wykresy powinny być podpisane i posiadać odpowiednie odniesienia w tekście pracy - o ile wymaga tego komunikacja z tekstem.                                                                                                                                                        |
| Przykłady muzyczne i ilustracje powinny być czytelne, konieczne jest podanie źródeł ilustracji i przykładów (w podpisie, w przypisie lub w bibliografii).                                                                                                                                                                             |
| Tekst przypisów pisany jest czcionką o rozmiarze 10 punktów.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Przypisy numeruje się w sposób ciągły.                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Przypisy bibliograficzne są realizowane w systemie „polskim” (dolny przypis) lub wg wybranego sposobu w systemie harwardzkim (zawsze konsekwentnie w całej pracy).                                                                                                                                                                    |
| Praca magisterska powinna mieć strony ponumerowane cyframi arabskimi w stopce po prawej stronie. Strony tytułowej, a także oświadczenia nie numeruje się, choć wlicza się do numeracji całości pracy.                                                                                                                                 |
| Tytuły utworów literackich, sztuk teatralnych, kompozycji, obrazów itp. powinny być napisane <i>kursywą</i> .                                                                                                                                                                                                                         |
| Słowa, które powinny być wyróżnione (wyeksponowane) w tekście głównym należy zapisać rozstrzeloną czcionką (nie pogrubioną).                                                                                                                                                                                                          |
| Na końcu wiersza mniej pozostawia się samotnych spójników (np. a, i) i przyimków (np. z, do, u, w, o.).                                                                                                                                                                                                                               |
| Cytaty w pracy dyplomowej należy wyróżnić, stosując cudzysłów. Stosuje się także wyodrębnianie graficzne cytatów rozbudowanych.                                                                                                                                                                                                       |
| W wyróżnionych cytatach można zastosować <podwójny cudzysłów> lub tzw. cudzysłów ostrokątny, dla podkreślenia czegoś, co było już uprzednio opatrzone cudzysłowem.                                                                                                                                                                    |
| Słowa oznaczone znakami diakrytycznymi należy napisać zgodnie z oryginalną pisownią: np. Bartók, Charles Camille Saint-Saëns. Nie zamienia się niemieckich ä, ü na ae, ue itd.                                                                                                                                                        |
| Bibliografia prac licencjackich, dyplomowych i magisterskich ma formę wykazu źródeł i prac cytowanych.                                                                                                                                                                                                                                |
| Bibliografię należy porządkować alfabetycznie, zapisując poszczególne pozycje zgodnie z zasadami tworzenia bibliografii opisanymi w Polskich Normach: <i>PN-ISO 690 dokumentacja, przypisy bibliograficzne: zawartość, forma i struktura oraz norma PN-ISO 690-2 informacja i dokumentacja. Dokumenty elektroniczne i ich części.</i> |