

Regulamin postępowania antyplagiatowego w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

1. Regulamin określa tryb i zasady funkcjonowania procedury antyplagiatowej w uczelni.
2. Procedura antyplagiatowa dotyczy pisemnych prac magisterskich, licencjackich i dyplomowych powstających w uczelni.
3. Przejście procedury jest warunkiem dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego.
4. Oceny poprawności ostatecznej wersji pracy dokonuje uczelniany Operator systemu antyplagiatowego w ciągu tygodnia od dnia złożenia pracy.
5. Obowiązek dostarczenia pracy w wyznaczonym terminie spoczywa na studencie.
6. Dla każdej sprawdzonej pracy system antyplagiatowy generuje Raport podobieństwa. Praca wymaga dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania nieuprawnionych zapożyczeń w przypadku przekroczenia założonych w systemie poziomów istotności.
7. Jeżeli w wyniku oględzin Raportu podobieństwa praca zostanie uznana za niebudzącą wątpliwości, Operator systemu opatruje ją parafowanym skróconym Raportem podobieństwa i praca zostaje skierowana do recenzentów.
8. Jeżeli w wyniku oględzin Raportu podobieństwa praca zostanie uznana za wymagającą dodatkowej oceny z punktu widzenia występowania niedopuszczalnych zapożyczeń, Raport podobieństwa jest przekazywany Promotorowi.
9. Dodatkowej oceny pracy pod kątem występowania nieuprawnionych zapożyczeń dokonuje Promotor na podstawie wygenerowanego Raportu podobieństwa. Ocena winna być dokonana w terminie nieprzekraczającym tygodnia od przekazania jej promotorowi.
10. Na podstawie dokonanej oceny Promotor może podjąć następujące działania w stosunku do przedstawionej pracy:
 - a. stwierdzić, że praca nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń i dopuścić pracę do dalszego procedowania.
 - b. stwierdzić, że praca nie spełnia kryteriów procedury antyplagiatowej i jednocześnie nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu. Wówczas praca nie jest dopuszczana do dalszego procedowania.
 - c. stwierdzić, że praca jest plagiatem, wówczas praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego, a wobec jej autora/ki wszczyna się postępowanie dyscyplinarne, zgodnie z art. 214 Ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, w trybie określonym przez ustawę.

11. Promotor dokonuje oceny poprzez wypełnienie formularza, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do powyższego Regulaminu. Formularz oceny zostaje dołączony wraz z Raportem podobieństwa do ocenianej pracy.
12. Po pozytywnym zakończeniu procedury dyplomowania, w terminie nie dłuższym niż 5 dni , Uczelniany Operator systemu kieruje-pracę do repozytorium. Po przyjęciu pracy do repozytorium następuje wydanie dyplomu.
13. Praca, która po przekazaniu do repozytorium wykazuje znamiona plagiatu, skierowana zostaje do procedury wyjaśniającej. Do momentu zakończenia procedury wyjaśniającej wydanie dyplomu zostaje wstrzymane.
14. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie dnia 19 kwietnia 2016 roku

FORMULARZ OCENY PRACY

Po zapoznaniu się z pracą dyplomową pn.:

„
”autorstwa oraz z Raportem podobieństwa z dnia
..... wygenerowanym dla w/w pracy stwierdzam, że przedmiotowa praca¹:

- A. praca nie zawiera niedopuszczalnych zapożyczeń. Dopuszczam pracę do dalszego procedowania.
- B. praca nie spełnia kryteriów procedury antyplagiatowej i jednocześnie nie zawiera przesłanek popełnienia plagiatu. Kieruję pracę do korekty/ Przyjmuję pracę do dalszego procedowania
- C. praca jest plagiatem. Nie dopuszczam pracy do dalszego procedowania, a wobec jej autora/ki kieruję wniosek do rzecznika postępowania dyscyplinarnego, zgodnie z art. 214 Ustawy z dnia 25 lipca 2005r. *Prawo o szkolnictwie wyższym*, w trybie określonym przez ustawę.

.....
data, podpis Promotora pracy

¹ proszę wykreślić dwa punkt, które nie spełniają wymogów oceny