



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia

*Budowa kopii historycznych organów dla Akademii Muzycznej im.
F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy*

Zamawiający:

Akademia Muzyczna im. F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu
środków komunikacji elektronicznej.

Zatwierdził: prof. dr hab. Elżbieta Wtorkowska

Bydgoszcz, 31.05.2021

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

ul. Słowackiego 7, 85-008 Bydgoszcz

tel. 52 / 321 05 82 wew. 26

<http://www.amfn.pl>

mail: zam.publiczne@amfn.pl

ePUAP: /ambydgoszcz/SkrytkaESP

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy. Adres portalu:

<https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<http://www.amuz.bydgoszcz.pl/zamowienia>

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) [zwanej dalej także „pzp”].
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy pzp.
3. Łączna wartość zamówienia udzielanego w częściach przekracza próg unijny, o którym mowa w Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów, tj. 214 000 euro, co stanowi równowartość kwoty 913 630 zł, ogłoszonym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy pzp.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia stanowi etap realizacji projektu badawczego realizowanego przez Akademię Muzyczną w Bydgoszczy w ramach programu Regionalna Inicjatywa Doskonałości pn. *Badania z zakresu materiałoznawstwa, akustyki i opomiarowania jako działania tworzące podstawy naukowe budowy kopii organów historycznych.*

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dwóch organów piszczałowych na podstawie instrumentów historycznych oraz ich montaż wraz z intonacją, strojeniem i uruchomieniem we wskazanej sali na terenie Bydgoszczy. W zależności od wskazanego przez oferenta zadania – etapy realizacji obejmować będą różne czynności Wykonawcy. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres obowiązków Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 1** do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – dwie części:
 - a. **zadanie 1** - wykonanie alzackich organów na podstawie organów Andreasa lub Johanna Andreasa Silbermanna znajdujących się w kościele protestanckim w *Bouxwiller* (Francja);
 - b. **zadanie 2** - wykonanie iberyjskich organów na podstawie organów znajdujących się w kościele w *Villaroya de la Sierra* (Hiszpania).
4. Istotnym elementem zamówienia jest konieczność skorelowania budowy obu instrumentów w ramach jednej sali koncertowej. W przypadku wyboru dwóch różnych Wykonawców, będą oni mieli obowiązek wspólnie uzgodnić projekt, w taki sposób, aby zapewnić odpowiednie brzmienie obu instrumentom. Wspólne uzgodnienia będą podlegać akceptacji osoby merytorycznej wyznaczonej przez Zamawiającego do nadzoru nad realizacją zamówienia. W przypadku wyboru Wykonawcy tylko dla jednego zadania będzie on zobligowany do przygotowania i przekazania Zamawiającemu w ramach realizacji zamówienia, szczegółowych wytycznych dotyczących umiejscowienia oraz zwymiarowania przestrzeni do budowy drugiego instrumentu.
5. Kod CPV zamówienia: **37311300-4** *organy muzyczne*
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia, gwarancji oraz płatności

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
 - a. **Zadanie 1 (etap 1)** - od daty zawarcia umowy **do 30.11.2022r.**;

- b. **Zadanie 1 (etap 2)** – min. 20 miesięcy od daty przekazania instrumentu do ulepszenia.
Ze względu na trudności w oszacowaniu ostatecznego terminu oddania do użytku sali organowej uczelni, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji fazy 3 etapu II na 3 miesiące przed planowaną datą montażu. Wezwanie to nastąpi nie wcześniej niż w lipcu 2024 i nie później niż w lipcu 2025;
 - c. **Zadanie 2 (etap 1)** – od daty zawarcia umowy do **30.11.2022r.**;
 - d. **Zadanie 2 (etap 2)** – 3 miesiące od daty wezwania przez zamawiającego, jednakże nie wcześniej niż w lipcu 2024 i nie później niż w lipcu 2025
2. Zamawiający dokona płatności przelewem w **terminie 30 dni**, licząc od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
 3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na oferowaną usługę na okres nie krótszy niż **96 miesięcy**.

VII. Projektowane postanowienia umowy ww. sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania umowy na podstawie art. 436 ustawy pzp.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy elektronicznej. Adres platformy Zamawiającego: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym, a GW, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji

elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

4. Ofertę, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt . Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez Platformę, dostępną pod adresem: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
6. Zgłoszenie i rejestracja do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy:
 - <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>, lub
 - <https://oneplace.marketplanet.pl>
7. Wykonawca po wybraniu opcji „przystęp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
8. Rejestracja Oferentów trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca oferentom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej. Oferent wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, wówczas należy skontaktować się pod numerem telefonu podanym w ww. potwierdzeniu.
9. Zgodnie z 67 ustawy Pzp., Zamawiający podaje wymagania techniczne i ogólne zasady związane z korzystaniem z Platformy:
 - a. Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b. Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - d. Włączona obsługa JavaScript;
 - e. Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - f. Uruchomienie oprogramowania do składania podpisu wymaga również zainstalowania Java w wersji 1.8.0_65 lub nowszej, koniecznie w wersji 32-bitowej, pozwalające na przyjmowanie przez użytkownika sesyjnych plików cookie oraz obsługującej szyfrowanie. Konieczne jest

również dodanie adresu witryny platformy eZamawiający (ezamawiający.pl) do wyjątków (exception site list) w Javie. Uwaga: wymaga to uprawnień administracyjnych na komputerze.

- g. Zainstalowany dedykowany komponent Szafir SDK oraz aplikację Szafir Host, który odpowiada za obsługę funkcjonalności podpisu elektronicznego w platformie eZamawiający. Rozszerzenie Szafir SDK można pobrać tutaj. Po zainstalowaniu rozszerzenia Szafir SDK oraz aplikacji Szafir Host należy przeładować bieżącą stronę.
 - h. Przed uruchomieniem platformy eZamawiający, w pierwszej kolejności należy podłączyć czytnik z kartą kryptograficzną do komputera.
10. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma Zakupowa Nazwa Jednostki–Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. Marketplanet ul. Domaniewska 49 (Trinity Park II) 02-672 Warszawa tel. +48 22 576 87 90 lub +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00–17.00) str. www.marketplanet.pl; e-mail: oneplace@marketplanet.pl
11. Zamawiający zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320) – zwane dalej „Rozporządzeniem” określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
- a. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
12. Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska Wykonawca znajdzie na stronie:
<https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>.
13. Plik załączony przez oferentów na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
14. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
15. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego oferty powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 16, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 16, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 17, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zgodnie z art. 20 ust. 1 Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Pzp, prowadzi się pisemnie.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

- a. w zakresie zadania 1 - wykonanie w okresie ostatnich 20 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizowanie co najmniej 1 (jednej) rekonstrukcji oraz restauracji organów Andreasa i Johanna Andreasa Silbermanna lub budowy nowych organów na podstawie organów Andreasa i Johanna Andreasa Silbermanna.
- b. w zakresie zadania 2 - wykonanie w okresie ostatnich 20 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), zrealizowanie co najmniej 1 (jednej) rekonstrukcji, restauracji historycznych organów iberyjskich, zbudowanych oryginalnie pomiędzy XVI, a I poł. XIX wieku oraz budowy nowych organów na podstawie historycznych organów iberyjskich z okresu pomiędzy XVI a pierwszą połową XIX wieku.

X. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych

Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć:

1. oświadczenie na formularzu **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia**, w skrócie: JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ustępie 2 niniejszego rozdziału;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie na formularzu JEDZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (o ile Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu).

Zamawiający informuje, że na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych opublikowana została aktualna wersja instrukcji wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD): <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/aktualna-wersja-instrukcji-wypelniania-jedzespd>. Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>.

2. w zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 3) **oświadczenia wykonawcy** – wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ – w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, albo oświadczenia o tym, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej;

- 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) **oświadczenia wykonawcy** – wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SWZ – o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 lit. a)–b) niniejszego rozdziału – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 2 lit. a)–b) niniejszego rozdziału. W zakresie odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 lit. d) niniejszego rozdziału – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Dokument, dotyczący informacji z KRK, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokument, dotyczący informacji z KRS, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod

przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia akapitu powyżej stosuje się.

3. w zakresie potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej – oświadczenie Wykonawcy wraz z podaniem miejsca i roku wykonania usługi, dyspozycję, zdjęcia instrumentów, krótki opis działań przy każdym z instrumentów.
4. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

XI. Informacja o zastosowanej procedurze wyboru najkorzystniejszej oferty

Zamawiający **nie zastosuje** procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy pzp. Oznacza to, iż Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona z punktu widzenia przyjętych kryteriów oceny ofert, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie proceduralnym:
Małgorzata Dziadoń – zam.publiczne@amfn.pl, tel. (52) 321 05 86 w. 26,
- w zakresie merytorycznym:
prof. dr hab. Radosław Marzec – r.marzec@amfn.pl, tel. 601 980 804

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez okres 90 dni.

XIV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego
3. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o

- udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców.
 - 4) Przedmiotowe środki dowodowe określone w rozdziale XXI SWZ.
 - 5) Projekt organów zgodnie z opisem w załączniku nr 6 do SWZ.
 - 6) Wykaz dodatkowego doświadczenia zespołu Wykonawcy.
10. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu muszą zostać złożone w oryginale.
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy. Adres platformy Zamawiającego: <https://amfn.ezamawiajacy.pl/app/login>
2. Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia **06.07.2021r.** do godziny **10:00**
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVI. Sposób oraz termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.07.2021r.** o godz. **11:00** w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy 85-008 Bydgoszcz ul. Juliusza Słowackiego 7 w auli uczelni.

2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę (obligatoryjne podstawy wykluczenia z postępowania):
 - a. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo: i) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego, ii) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego, iii) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, iv) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego, v) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa, vi) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769), vii) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, viii) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

- przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego-art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp;
- b. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej w pkt 1-art.108 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp;
 - c. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności-art.108 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp;
 - d. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne-art.108 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp;
 - e. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie-art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp.
2. Zamawiający dodatkowo przewiduje wykluczenie Wykonawcy (fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania):
- a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury-art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp.
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. Sposób obliczania ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)].

2. W przypadku Wykonawców posiadających siedzibę poza terytorium RP i rozliczających się w kraju pochodzenia, Wykonawca określa cenę netto dostawy, a do obliczenia ceny oferty zostanie ona zwiększona o 23% VAT, który Zamawiający odprowadzi w Polsce.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ.
5. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
6. Wykonawca podaje (o ile Zamawiający tego wymaga) w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podst. art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). W przypadku konieczności pokrycia opłat bankowych, przewalutowań itp. koszt operacji ponosi Wykonawca.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert (1 pkt = 1%)
 - KRYTERIUM 1 – *Cena brutto* – waga 40 %
 - KRYTERIUM 2 – *Dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy* – waga 30 %
 - KRYTERIUM 3 – *Dodatkowy okres gwarancji* – waga 15 %
 - KRYTERIUM 3 – *Liczba dodatkowych bezpłatnych przeglądów* – waga 15 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty.

Kryterium	Waga [%]	Max liczba punktów
Cena brutto – kryterium 1	40%	40,00
Dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy – kryterium 2	30%	30,00
Dodatkowy okres gwarancji – kryterium 3	15%	15,00
Liczba dodatkowych bezpłatnych przebiegów – kryterium 4	15%	15,00
RAZEM	100%	100,00

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C1 + C2 + C3 + C4$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C1 ... 4 – punkty uzyskane w Kryterium 1 ...4

3. Sposób oceny punktowej **kryterium 1 – cena brutto**

Punkty w ramach powyższego kryterium zostaną przyznane według poniższego wzoru:

$$C1 = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 40\% \times 100$$

4. Sposób oceny punktowej **kryterium 2 – dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy**

Wykonawca dysponujący najwyższym doświadczeniem w realizacji usług zawierających funkcje i cechy ważne z punktu widzenia prawidłowego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalnie 30 punktów procentowych. Ofertom zawierającym mniejsze oświadczenie zostanie przyznana odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Opis dodatkowego doświadczenia	Liczba punktów
Dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy przy rekonstrukcjach organów Andreasa lub Johanna Andreasa Silbermanna lub dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy przy rekonstrukcjach organów hiszpańskich lub w stylu hiszpańskim XVI – I poł. XIX wieku (maksymalnie 10 usług)	1 usługa = 1 pkt Maks. 10 pkt.
dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy przy budowie <u>nowych organów</u> , zbudowanych na podstawie historycznych organów hiszpańskich (XVI–XVIII w.) lub dodatkowe doświadczenie zespołu wykonawcy przy budowie <u>nowych organów</u> zbudowanych na podstawie historycznych organów Andreasa lub Johanna Andreasa Silbermanna (maksymalnie 10 usług)	1 usługa = 2 pkt Maks. 20 pkt.

Potwierdzeniem posiadania przez zespół Wykonawcy dodatkowego doświadczenia jest wykaz usług zawierający wszystkie informacje (dane wymienione w tabeli powyżej), które pozwolą Zamawiającemu ocenić to doświadczenie (m.in. nazwa i adres świadczenia usługi, zakres prac, nazwa i adres zamawiającego). Wykaz usług potwierdzających posiadanie dodatkowego doświadczenia Wykonawca dołącza do oferty.

Punkty w ramach niniejszego kryterium otrzyma tylko ten Wykonawca, który wykaże się dodatkowym doświadczeniem i doświadczeniem członków zespołu, tj. dla inwestycji innych, niż wymienione jako doświadczenie Wykonawcy wykazane dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oceną za kryterium 2 będzie suma dwóch iloczynów:

- usług polegających na rekonstrukcji organów zadeklarowanych przez Wykonawcę i liczby punktów,
- usług polegających na budowie nowych organów w oparciu o organy historyczne zadeklarowanych przez Wykonawcę i liczby punktów.

5. Sposób oceny punktowej **kryterium 3 - dodatkowy okres gwarancji**

Dodatkowy okres gwarancji	Liczba punktów
1 miesiąc dodatkowej gwarancji – maksymalnie 24 miesiące	0,625

Wykonawca w formularzu oferty deklaruje ilość dodatkowych miesięcy udzielanej gwarancji (maksymalnie 24 miesiące). Ocena za kryterium 3 stanowić będzie iloczyn zadeklarowanych miesięcy oraz liczby punktów za każdy miesiąc.

6. Sposób oceny punktowej **kryterium 4 – liczba dodatkowych bezpłatnych przeglądów i strojeń**

Wykonawca w formularzu oferty zadeklaruje liczbę dodatkowych przeglądów i strojeń, jakie zobowiąże się wykonać w okresie gwarancji. Dodatkowe przeglądy nie mogą być wykonane w okresie krótszym niż sześć miesięcy od przeglądu i strojenia zrealizowanego w ramach standardowej usługi. Wykonawca maksymalnie może zadeklarować trzy dodatkowe przeglądy.

Dodatkowe przeglądy i strojenia/intonacje	Liczba punktów
1 dodatkowy przegląd i strojenie/intonacja	5

7. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty także w ten sposób, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
11. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych

postanowieniach umowy, które określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - a. dla zadania 1: **40 000,00 PLN** (słownie: *czterdzieści tysięcy złotych*) przed upływem terminu składania ofert.
 - b. dla zadania 2: **30 000,00 PLN** (słownie: *trzydzieści tysięcy złotych*) przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:

- a. Pieniądzu;
 - b. Poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. Gwarancjach bankowych;
 - d. Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359)
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto 36 1240 6478 1111 0010 5845 4359 , z dopiskiem na przelewie „Wadium w postępowaniu – organy zadanie nr ... ”.
 4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
 5. Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie:
 - a. W przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium należy umieścić w oddzielnej kopercie, opisując ją „Wadium w postępowaniu Inżynier Kontraktu”, a kopię dokumentu wystawionego w formie pisemnej potwierdzoną „za zgodność z oryginałem” w formie elektronicznej należy dołączyć do oferty.
 - b. Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej musi obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu w oddzielnym pliku.
 - c. W przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – przekazanie oryginału dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia), wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
 6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty roszczenia.
 7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przypadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIV. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
 - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy 85-008 Bydgoszcz ul. J. Słowackiego 7
 - Administrator danych osobowych w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy dostępny jest pod adresem e-mail: informatyk@amfn.pl.
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – **prowadzona w trybie przetargu nieograniczonego.**
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z ustawą Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
 - Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp
 - W doniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
 - Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie

danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Na mocy art. 14 RODO, Wykonawca zobowiązuje się wykonać w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w pkt. 25.2, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w pkt 25.1, wskazując jednocześnie tym osobom Wykonawcę jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi dysponował będzie Zamawiający.

XXV. Załączniki

1. Załącznik 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik 2 – Formularz oferty
3. Załącznik 3 – JEDZ
4. Załącznik 4 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
5. Załącznik 5 – oświadczenie Wykonawcy o grupie kapitałowej
6. Załącznik 6A i 6B – projekt umowy dla zadania 1 i 2
7. Załącznik 7 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
8. Załącznik 8 – oświadczenie Wykonawcy o prawomocnym wyroku
9. Załącznik 9 – rzuty sali organowej Zamawiającego