

**Dodatkowe wymagania i kwalifikacje zawodowe
dla dyplomowanych bibliotekarzy oraz dyplomowanych pracowników dokumentacji
i informacji naukowej zatrudnionych na stanowiskach, o których mowa w art. 113 Ustawy.**

I. Warunki obligatoryjne, jakie powinien spełniać kandydat na dyplomowanego bibliotekarza lub dyplomowanego pracownika dokumentacji i informacji naukowej

1. Formalne

1.1. Wykształcenie

- 1.1.1. ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej
lub
- 1.1.2. stopień naukowy z bibliologii i/lub informacji naukowej
lub
- 1.1.3. ukończone studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie inne niż w pkt. 1.1.1. oraz ukończone studia podyplomowe z zakresu bibliotekoznawstwa lub informacji naukowej lub
- 1.1.4. stopień naukowy z innych nauk niż wymienione w pkt. 1.1.2. w zakresie zgodnym z profilem i potrzebami badawczymi biblioteki

1.2. Co najmniej dwa lata stażu pracy w bibliotece naukowej.

1.3. Dyplom lub certyfikat poświadczający znajomość jednego języka obcego na poziomie B2 według Skali Rady Europy (Common European Framework of Reference).

1.4. Minimum 5 publikacji z zakresu bibliotekoznawstwa i/lub informacji naukowej lub nauk pokrewnych zbieżnych z profilem danej biblioteki, w tym 2 recenzowane.

2. Działalność naukowo-badawcza

2.1. Publikacje informacyjne i bibliograficzne inne niż wymienione w pkt. 1.4, inne publikacje o charakterze naukowym.

2.2. Redakcja naukowa i/lub merytoryczna.

2.3. Udział w komitetach i radach programowych (konferencji, czasopism, serii wydawniczych).

2.4. Inne formy aktywności naukowo-badawczej (udział w projektach, prowadzenie badań z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej, badania efektywności działalności bibliotecznej, tworzenie/współtworzenie baz danych, w tym: opracowywanie koncepcji, prace nad strukturą baz, itp.).

3. Działalność dydaktyczna

3.1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej lub nauk zgodnych z profilem danej biblioteki.

3.2. Przygotowanie i realizacja różnych form dydaktyki bibliotecznej, w tym z zakresu edukacji informacyjnej, również w wersji e-learningowej.

4. Działalność organizacyjna

4.1. Pełnienie funkcji kierowniczych w bibliotece.

- 4.2. Kierowanie projektami, grantami; praca w stałych zespołach problemowych biblioteki/uczelni.
- 4.3. Proponowanie, projektowanie i wdrażanie usprawnień oraz innowacji w zakresie organizacji pracy biblioteki.
- 4.4. Opracowywanie dokumentów o znaczeniu praktycznym (np. strategii, procedur wewnętrznych).
- 4.5. Organizacja konferencji, warsztatów, szkoleń, praktyk.
- 4.6. Współpraca z instytucjami z otoczenia nauki i sektora gospodarki.

II. Warunki dodatkowe oceny kandydata

1. Działalność dydaktyczna na rzecz innych niż akademickie grup użytkowników.
2. Popularyzacja czytelnictwa, edukacji informacyjnej, a także nauki i jej wyników, np. wystawy, targi, festiwale nauki).
3. Posiadanie dodatkowych kwalifikacji (ukończone studia podyplomowe, staże w zagranicznych bibliotekach naukowych, inne uzyskane certyfikaty itp.).

III. Wymagania w zakresie stażu pracy i dorobku naukowego dla dyplomowanych bibliotekarzy oraz dyplomowanych pracowników dokumentacji i informacji naukowej zatrudnionych na stanowiskach:

- 1) starszego kustosza dyplomowanego, starszego dokumentalisty dyplomowanego – co najmniej 4 lata na stanowisku kustosza dyplomowanego lub dokumentalisty dyplomowanego i dwie publikacje wydane po uzyskaniu poprzedniego awansu;
- 2) kustosza dyplomowanego, dokumentalisty dyplomowanego – co najmniej 3 lata na stanowisku adiunkta bibliotecznego lub adiunkta dokumentacji i informacji naukowej lub 8 lat w służbie bibliotecznego lub informacji naukowej i dwie publikacje wydane po uzyskaniu poprzedniego awansu;
- 3) adiunkta bibliotecznego, adiunkta dokumentacji i informacji naukowej – co najmniej 2 lata na stanowisku asystenta bibliotecznego lub asystenta dokumentacji i informacji naukowej lub 6 lat w służbie bibliotecznego lub informacji naukowej i dwie publikacje wydane po uzyskaniu poprzedniego awansu;
- 4) asystenta bibliotecznego, asystenta dokumentacji i informacji naukowej – co najmniej 2 lata w służbie bibliotecznego lub informacji naukowej lub na stanowisku pracownika naukowo-dydaktycznego lub pracownika naukowego.

IV. Dla stanowisk wskazanych wyżej konieczne jest spełnienie wszystkich warunków formalnych z pkt I.1 oraz co najmniej połowa warunków w każdej z kategorii działalności wymienionych w pkt I 2,3 i 4.