

Załącznik nr 2 do uchwały nr 19 Senatu Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy z dnia 25.09.2018 r.

UMOWA nr

o warunkach pobierania opłat za **studia stacjonarne drugiego stopnia** w Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

zawarta w Bydgoszczy w dniu r. pomiędzy Akademią Muzyczną imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy (85-008 Bydgoszcz) ul. Słowackiego 7 reprezentowaną przez

Rektora - prof. zw. dr. hab. Jerzego Kaszubę zwaną dalej Uczelnią, a

Panią/Panem.....

Zamieszkałą/m.....

Legitymującą/ym się dowodem osobistym seria/nrwydanym przez zwaną/ym dalej Studentem rozpoczynającym studia w roku akademickim

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest określenie zgodnie z art. 79 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, ust. 2, ust. 3 oraz art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 roku poz. 1668) warunków odpłatności za studia drugiego stopnia na: kierunku: specjalność:prowadzonych na Wydziale

2. Uczelnia oświadcza, że posiada uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku i poziomie opisany w ust.1. 3. Uczelnia oświadcza, a student przyjmuje do wiadomości, że planowany okres studiów wskazanych w ust.1 wynosi 4 semestry i kończą się one uzyskaniem tytułu zawodowego magistra.

§2. Obowiązki studenta

1. Student oświadcza, że zapoznał się z zamieszczonymi na stronie internetowej Uczelni oraz dostępnymi do wglądu w Dziale Nauczania zarządzeniami Rektora dotyczącymi opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz opłat administracyjnych i innych związanych z tokiem studiów na dany rok akademicki. Student ma obowiązek corocznie zapoznawać się z aktualnymi zarządzeniami dotyczącymi tych kwestii, gdyż stanowią one integralną część umowy z Uczelnią.

2. Student oświadcza, że adres wskazany na wstępie umowy jest aktualny, a wszelkie zmiany w zakresie danych osobowych i adresowych winien on niezwłocznie zgłosić na piśmie w Dziale Nauczania, pod rygorem skuteczności doręczeń na adres wskazany w umowie, a w zakresie innych danych pod rygorem obciążenia studenta skutkami jego zaniechania.

3. Student oświadcza nadto, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z programem, w tym planem studiów, efektami kształcenia dla wybranego kierunku oraz Regulaminem Studiów obowiązującym w roku podjęcia studiów i przyjmuje go do przestrzegania.

4. Student jest materialnie odpowiedzialny za szkody wynikłe z jego winy (zarówno umyślnej, jak i nieumyślnej) w mieniu uczelni. Naprawienie szkody może polegać bądź na przywróceniu stanu poprzedniego (naprawa, zakup) bądź przez zapłatę odpowiedniej sumy pieniężnej.

§3. Rodzaje i wysokość opłat oraz ich zmiany

1. Student jest zobowiązany do wnoszenia opłat wyłącznie za:

- powtarzanie określonych zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowolających wyników w nauce;

- udział w zajęciach nieobjętych planem studiów;

- prowadzenie studiów w języku obcym;

oraz opłat związanych z obsługą toku studiów, wymienionych w zarządzeniu wskazanym w §2 ust. 1.

2. Do czasu ukończenia studiów przez osoby przyjęte na studia na dany rok akademicki, uczelnia nie może zwiększyć wysokości ustalonych dla nich opłat ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększania wysokości opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów oraz za korzystanie z domów studenckich i stołówek studenckich. Wysokość opłaty za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się nie może przekroczyć jego kosztów o więcej niż 20%.

3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 należne są niezależnie od udziału studenta w zajęciach i ich zaliczenia.

4. W przypadku przywrócenia na studia po ostatecznym skreśleniu z listy studentów studenta obowiązują zasady odpłatności i wysokość opłat obowiązujące w dacie przywrócenia, nieaktualne są ustalenia umowy zawartej przed skreśleniem.

5. W przypadku powtarzania semestru lub roku studiów, jak też korzystania z urlopu rektor odpłatność ustala z zachowaniem zasad wskazanych w art. 79 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 oraz art. 80 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§4. Szczegółowe warunki wnoszenia opłat

1. Opłaty, o których mowa w §3 ust. 1 należy uiścić przed rozpoczęciem semestru, w którym realizowane będą zajęcia, na numer rachunku bankowego Uczelni: Bank PeKaO S.A. 38 1240 3493 1111 0000 4279 1373

2. Pozostałe opłaty należy opłacić z góry na rachunek bankowy jak wyżej.

3. Brak zapłaty w terminie spowoduje, że Dziekan w przypadku 14-dniowego opóźnienia wezwie pisemnie studenta do zapłaty pod rygorem skreślenia z listy studentów zgodnie z art. 108 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

4. Za datę uiszczenia opłat uznaje się dzień wpływu środków na konto bankowe Uczelni. Od nieterminowej wpłaty Uczelni należą się odsetki ustawowe za opóźnienie.

§5. Zwrot opłat

1. Student może się domagać zwrotu opłaty za świadczone usługi edukacyjne w przypadku:

- pisemnej rezygnacji ze studiów
- skreślenia z listy studentów
- skorzystania z urlopu w trakcie trwania semestru.

2. Zwrot następuje wyłącznie gdy zdarzenie określone w ust. 1 miało miejsce przed rozpoczęciem semestru, za który opłaty zostały uiszczone.

3. Uczelnia może potrącić z należnej z tytułu zwrotu studentowi kwoty wszelkie wymagalne opłaty, w tym należność w stosunku do Domu Studenta. Przed dokonaniem zwrotu Dział Nauczania ustala okoliczności wskazane w zdaniu pierwszym.

4. Wniosek o zwrot opłat student powinien złożyć nie później niż w terminie 7 dni od daty złożenia rezygnacji ze studiów oraz udzielenia urlopu a w przypadku skreślenia z listy studentów od daty doręczenia mu decyzji w tym przedmiocie, pod rygorem utraty prawa do zwrotu.

§6. Czas obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów, o których mowa w §1 ust.1 tj. do czasu ich ukończenia przez Studenta albo skreślenia z listy studentów.

§7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy przywołanej w §1 ust. 1 oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U z 2017 poz.459) i inne wynikające z ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 roku poz. 1668).

2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów dotyczących opłat jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Uczelni.

3. Student oświadcza, że wyraził zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie swoich danych osobowych przez Akademię Muzyczną imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy dla celów postępowania kwalifikacyjnego i dokumentowania przebiegu studiów stosownie do treści art. 6 ust. 1 a i c ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanych dalej RODO) w momencie rozpoczęcia postępowania kwalifikacyjnego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Student (czytelny podpis)

.....

w imieniu Uczelni

(podpis i pieczęć imienna)