



Akademia Muzyczna

imienia Feliksa Nowowiejskiego

ul. Słowackiego 7 ; 85-008 Bydgoszcz

www.amuz.bydgoszcz.pl

tel. 52 3211142, fax 52 3212350

sekr@amuz.bydgoszcz.pl

ZP-PN-1/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości poniżej 209 000 euro

na

**„Usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji
e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla
przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki.”**

Bydgoszcz, sierpień 2017 r.

Część I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy ul. Słowackiego 7;

85-008 BYDGOSZCZ ☎ 52 321 11 42 Fax. 52 321 23 50

adres e-mail: sekr@amuz.bydgoszcz.pl; zam.pub@amuz.bydgoszcz.pl

zaprasza

do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

Część II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego. Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) która dalej w treści zwana jest skrótowo PZP.

Część III. Opis przedmiotu zamówienia.

Usługa opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

1. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): **92312200-3** - Usługi świadczone przez autorów, kompozytorów, rzeźbiarzy, animatorów kultury oraz pozostałych artystów
2. Materiały opracowywane w ramach powyższego zamówienia stanowią przedmiot dwóch projektów realizowanych przez Zamawiającego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWR.02.10.00-IP.02-00-004/16).
3. Zamawiający informuje, że zawarcie umowy z wyłonionym w drodze postępowania przetargowego Wykonawcą będzie uwarunkowane zgodą Instytucji Zarządzającej. W przypadku braku zgody IZ Zamawiający nie podpisze z wybranym Wykonawcą umowy.
4. Usługa polegać będzie na opracowaniu materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów w ramach dwóch przedmiotów:

11. Wraz z treścią e-materiałów oraz scenariuszy e-learningowych Wykonawca zobowiązany jest do przekazania praw autorskich do wszystkich wytworzonych w ramach usługi treści.
12. Wykonawca uwzględni w cenie wszelkie koszty wykonania usługi, do momentu dostarczenia materiałów do siedziby Zamawiającego – ul. Słowackiego 7, 85-008 Bydgoszcz.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia niezbędnych korekt i poprawek do dostarczonych materiałów na każde żądanie Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od protokolarnego przekazania materiałów Zamawiającemu. Okres dokonywania korekt będzie zależny od wielkości zgłoszonej wady, lecz nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze od zgłoszenia konieczności poprawki.

Część IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie do **31.01.2018r.**, przy czym ilość opracowywanych e-materiałów w danym okresie zależeć będzie od szybkości spływu materiałów z ORE. Pierwszą transzę tematów Zamawiający przekaze zaraz po rozstrzygnięciu przetargu. Maksymalne terminy wykonania zadania określa się następująco:
 - a. **do dnia 31.08.2017 dla:**
 - i. kompletnych e-materiałów dla 40 tematów;
 - ii. e-materiałów zawierających: scenariusz, redakcję i korektę dla 19 tematów, których treść dostarczy Zamawiający.
 - b. **do dnia 31.01.2018 dla:**
 - i. kompletnych e-materiałów dla 153 tematów;
 - ii. e-materiałów zawierających: scenariusz, redakcję i korektę dla 38 tematów, których treść dostarczy Zamawiający.
2. Termin płatności faktur: **21 dni** o daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru częściowego / końcowego usługi podpisanym przez obie strony: tj. Wykonawcę i Zamawiającego.

Część V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy,

- a. Kształcenie muzyki – łącznie **90 e-materiałów**,
- b. Historia muzyki – łącznie **160 e-materiałów**.

Przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ogólnej liczby zamawianych materiałów. Zmniejszenie nie będzie większe niż 20% ogółu zamawianych materiałów.

Ze względu na fakt, że część treści jest w posiadaniu Zamawiającego, dopuszcza się możliwość opracowania wyłącznie scenariusza, korekty i redakcji e-materiału dla wskazanych przez Zamawiającego e-materiałów.

5. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

6. Opracowanie materiału merytorycznego polegać będzie na:

- a. Opracowaniu treści e-materiału,
- b. Opracowaniu scenariusza kursów e-learning oraz ćwiczeń interaktywnych,
- c. Redakcji treści e-materiału,
- d. Wykonaniu korekty edytorskiej e-materiału.

7. Standardy oraz szablony scenariuszy opracowane przez ORE zostaną dostarczone przez Zamawiającego wraz z podpisaniem umowy.

8. Wykonawcą może być osoba fizyczna bądź firma. Zamawiający dopuszcza możliwość angażowania podwykonawców (osoby fizyczne, bądź podmioty prawne).

9. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe, przy czym każdorazowo wystawienie faktury będzie możliwe dopiero po opracowaniu i przekazaniu Zamawiającemu minimum 30 e-materiałów, bądź działań wskazanych w SIWZ w części III pkt. 6 b-d.

10. Przedmiot usługi musi posiadać następujące cechy:

- a. Posiadać wysokie walory merytoryczne (bezbłędny, spójny, logiczny materiał),
- b. Być oryginalnym dziełem Wykonawcy bądź jego podwykonawców,
- c. Być wykonanym w standardzie narzuconym przez IZ.

podmioty zrealizują usługi , do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów , odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Część VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, w sytuacjach opisanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający oceni, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie złożonego oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, aktualnego na dzień składania ofert, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. **Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.**
3. W przypadku braku ofert od Wykonawców określonych w art. 22 ust. 2a ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza składanie ofert przez innych wykonawców.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Część VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ. **Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
2. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do SIWZ. **Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w Dziale VI pkt 1 i 2 niniejszej SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym

którzy spełniają warunki,
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- a. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Zamawiający nie ustanawia szczególnego warunku. Wymaga się złożenia oświadczenia.

- b. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie ustanawia szczególnego warunku. Wymaga się złożenia oświadczenia.

- c. Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie ustanawia szczególnego warunku. Wymaga się złożenia oświadczenia.

2. Zamawiający oceni, czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa i ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.14-22 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia ,Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te

13. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp.

Część VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób do tego uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy ul. Słowackiego 7; 85-008 Bydgoszcz (pokój 18 – Sekretariat).**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sekr@amuz.bydgoszcz.pl lub zam.pub@amuz.bydgoszcz.pl
5. Tel.+48 52 321 11 42, fax: +48 52 321 23 50. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. pkt.7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - a. w kwestiach formalnych – Marek Czerski – kanclerz
email: kanclerz@amuz.bydgoszcz.pl tel. 52 321 11 42
 - b. w kwestiach merytorycznych – Szymon Godziemba-Trytek oraz dr Ewelina Boesche-Kopczyńska tel. 52 / 321 11 42

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Część IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Część X. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ustawy Pzp).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin

związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a. wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- b. oświadczenia wymienione w rozdziale VII niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ oraz powszechnie obowiązującym przepisom prawa..
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.

9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy umieścić w zamkniętej kopercie. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Nazwa i adres Zamawiającego:

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego ul. Słowackiego 7;
85-008 BYDGOSZCZ

Adres na który należy składać oferty:

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego ul. Słowackiego 7;
85-008 BYDGOSZCZ (pokój 18 parter sekretariat).

Oferta na:

**Usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji
e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów:
kształcenie muzyki oraz historia muzyki.**

Nie otwierać przed: 28.08.2017r. godz. 10⁰⁰

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

Część XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1 Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy złożyć w terminie do **28.08.2017r.**, do godziny **9:45** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **18 sekretariat (parter)**.
- 2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.08.2017r.**, o godz. **10.⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr **03 sala konferencyjna (suterena)**.
- 3 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
- 4 Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.
- 5 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zawarte w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 6 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.amuz.bydgoszcz.pl informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - cen, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

oznaczają, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich ujawnieniem.

14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności

i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej

każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji dotyczącej: kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, poniższych oświadczeń lub dokumentów:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Dziale VII pkt 5 ppkt 2 a) niniejszej SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt 6 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

8. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, wykonawca składa dokumenty, w szczególności może być to zobowiązanie innego podmiotu, potwierdzające, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do jego zasobów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9. Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126) Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 ww. rozporządzenia. Zamawiający nie żąda złożenia ww. dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.). Należy jednak tę okoliczność odpowiednio wskazać w ofercie.

12. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie znajdują przepisy uPzp (tj. Dz.U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

12. Zamawiający nie **przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto .

13. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując **rodzaj usługi**, których **świadczenie** będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

A. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryteria:

1. **Kryterium termin wykonania (T)** będzie obliczane w następujący sposób:
 - a) Wykonawca, który zaproponuje termin określony w SIWZ Część IV pkt. 1b uzyska 3 pkt.
 - b) Wykonawca, który skróci termin wykonania o 14 dni uzyska 4 pkt.
 - c) Wykonawca, który skróci termin wykonania o 28 dni uzyska 5pkt.

2. **Kryterium ceny (C)** będzie obliczane w następujący sposób:

$$C = 100\text{pkt.} - \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto}}{\text{ceny brutto badanej oferty}} \times 95\% \times 100 \text{ pkt}$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (Co) wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$W_o = C + T$$

Gdzie:

W_o- wartość oferty ocenionej,

C - łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

T - łączna ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Termin wykonania”

Członkowie komisji przetargowej wskazani do oceny przydzielą każdej ocenianej ofercie punkty w skali od 0 do 100 punktów.

B. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów,

C. obliczenia będą dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

D. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

E. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

F. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia oceny ich ponownie.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
--

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII . Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenia wykonawcy dotyczące wykluczenia
3. Oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
4. Standardy jakościowe dotyczące opracowania materiałów merytorycznych

KANCLERZ
[Podpis]
mgr Marek Czerwik

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

NIP, REGON

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Numer telefonu:....., Numer faksu:.....

e-mail:@.....

OFERTA

(formularz ofertowy)

Oferta dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego na:

Usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

1. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia: PLN.

Oświadczamy, że:

- oferowana cena zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- oferowana cena pokrywa wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia,
- oferowana cena obejmuje przeniesienie całości praw związanych z opracowanym dziełem autorskim
- przed obliczeniem ceny ofertowej zapoznałem się z warunkami realizacji zadania mogącymi mieć wpływ na oferowaną cenę,
- Oferowany przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie ze specyfikacją i wszystkimi jej załącznikami. W szczególności, że opracowywany materiał będzie zgodny ze standardami określonymi w SIWZ.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową oraz wszystkimi warunkami realizacji zamówienia.
- Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com/obejmuje *(Uwaga: należy wypełnić tylko jeżeli dotyczy Wykonawcy):*

.....
 Firmy podwykonawców, którym zamierzamy powierzyć realizację części zamówienia

Oświadczamy, że;

- a) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
- b) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
- c) Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również nieujęte w opisie, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia,
- d) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji Istotnych warunków zamówienia , tj. **przez okres 30 dni** uwzględniając , termin składania ofert jest pierwszym dniem biegu terminu.

2. Termin realizacji zamówienia:

- a) do dnia 31.08.2017 – w przypadku zadań określonych w części IV pkt. 1 a SIWZ
- b) do dnia – w przypadku zadań określonych w części IV pkt. 1 b SIWZ

3. Warunki płatności i odbioru: Płatność realizowana będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia. Podstawą wystawienia faktury jest przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu zamówienia.

4. Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych.

5. Informacje zawarte na stronach od.....do..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą one być udostępnione.

Do oferty dołączono następujące załączniki:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

.....
(imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Usługa opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

L.p.	materiały merytoryczne wraz z scenariuszami	Cena jedn. netto	ilość	Wartość netto	Stawka podatku od towarów i usług %	Wartość brutto
1	2	4	5	6=4x5	7	8=6x7
1.	Kształcenie muzyki					
a.	konspekt		58			
b.	scenariusz ćwiczeń		90			
c.	redakcja		90			
d.	korekta		90			
2.	Historia muzyki					
a.	konspekt		135			
b.	scenariusz ćwiczeń		160			
c.	redakcja		160			
d.	korekta		160			
RAZEM:						

.....
(podpis imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

(pełna nazwa firmy, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS,CEIDG>

Reprezentowany przez:

.....
(imię nazwisko. podstawa do reprezentowania)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze
scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:
--

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12÷23 ustawy Pzp.

2. (uwaga: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww przepisu).

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....,dnia.....r

.....
miejscowość

.....
(podpis ,imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp(podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt.13-14,16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....,dnia.....r

.....
miejscowość

.....
(podpis ,imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będąc/e podwykonawcą/cami:

.....
.....

.podać pełną nazwę firmy, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL,KRS/CEIDG nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

....., dnia.....r

.....
miejscowość

.....

(podpis ,imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

(pełna nazwa firmy, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS,CEIDG>

Reprezentowany przez:

.....

(imię nazwisko. podstawa do reprezentowania)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składane na podstawie art.25aust.1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

usługę opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów dydaktycznych wraz ze scenariuszami ćwiczeń dla przedmiotów: kształcenie muzyki oraz historia muzyki

Oświadczam, co następuje;

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....,dnia.....r

miejsowość

.....
(podpis ,imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp(podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt.13-14,16-20 lub art.24 ust.5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....,dnia.....r

miejsowość

.....
(podpis ,imię i nazwisko upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będąc/e podwykonawcą/cami:

.....
.....

.podać pełną nazwę firmy, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL,KRS/CEIDG
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Standardy jakościowe dotyczące opracowania materiałów merytorycznych do produkcji e-materiałów w ramach dwóch przedmiotów – kształcenie muzyki (90 e-materiałów), historia muzyki (160 e-materiałów)

1. Opracowanie materiału merytorycznego polegać będzie na:
 - a. Opracowaniu treści e-materiału,
 - b. Opracowaniu scenariusza kursów e-learning oraz ćwiczeń interaktywnych,
 - c. Redakcji treści e-materiału,
 - d. Wykonaniu korekty edytorskiej e-materiału.
2. Standardy oraz szablony scenariuszy opracowane przez ORE zostaną dostarczone przez Zamawiającego wraz z podpisaniem umowy.
3. Przedmiot usługi musi posiadać następujące cechy:
 - a. Posiadać wysokie walory merytoryczne (bezbłędnym spójny, logiczny materiał),
 - b. Być oryginalnym dziełem Wykonawcy bądź jego podwykonawców,
 - c. Być wykonanym w standardzie narzuconym przez IZ
4. Opracowany materiał ma w sposób możliwie najbardziej przystępny i atrakcyjny przekazać wiedzę;
5. W opracowanie winny zostać włączone elementy multimedialne, które uatrakcyjnią i ułatwią naukę;
6. Opracowanie winno być tworzone w oparciu o techniki skupiania uwagi oraz techniki podtrzymywania motywacji;
7. Dobrą praktyką opracowania materiału dydaktycznego jest użycie modelu *Sharable Content Object Reference Model* (SCORM);
8. Niezbędnym elementem opracowań jest zachowanie wrażliwości muzycznej, zarówno przy opracowywaniu treści jak również doboru repertuaru do biblioteki przykładów muzycznych;
9. Estetyka muzyczna winna mieć odzwierciedlenie w opracowywanych materiałach poprzez dobór właściwych środków wyrazu i ekspresji;
10. Zastosowanie techniki wydobywania istotnej wiedzy – instrukcje pozwalające na kumulację zdobywanej wiedzy – utrwalanie już poznanych treści, tak aby mogły one stanowić podstawę do dalszej nauki;
11. Unikanie poznawczego obciążenia;
12. W zamówieniu obowiązują wszystkie definicje i standardy konkursów PO WER określonych w części III pkt. 2 SIWZ.
13. Wraz z treścią e-materiałów oraz scenariuszy e-learningowych Wykonawca zobowiązany jest do przekazania praw autorskich do wszystkich wytworzonych w ramach usługi treści.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wprowadzenia niezbędnych korekt i poprawek do dostarczonych materiałów na każde żądanie Zamawiającego w okresie 12 miesięcy od protokolarnego przekazania materiałów Zamawiającemu. Okres dokonywania korekt będzie zależny od wielkości zgłoszonej wady, lecz nie będzie dłuższy niż 3 dni robocze od zgłoszenia konieczności poprawki.

15. Wymagania scenariusza e-materiału:

- 1) Czas trwania jednej lekcji to 45 minut.
- 2) Każda pojedyncza lekcja zgodnie z założeniami projektu, jest typem e-materiału dydaktycznego umożliwiającego realizację pełnej godziny lekcyjnej.
- 3) Treść e-materiału zależy od poziomu nauczania na danym etapie kształcenia.
- 4) Multimedia zawarte w e-materiale muszą być adekwatnie do tematu lekcji. Dobór zgodnie z koncepcją e-materiału przedstawioną przez ORE.
- 5) E-materiał musi zawierać scenariusz lekcji, słownik pojęć, siedem zadań odnoszących się do przedstawionych zagadnień oraz minimum jeden z poniżej wymienionych multimedialnych zasobów:
 - a) filmy lub animacje rozwinięte,
 - b) audiobooki,
 - c) interaktywne mapy,
 - d) prezentacje obiektu 3D (plastyka),
 - e) animacje 3D (plastyka),
 - f) reprodukcje dzieła (plastyka).
- 6) Każdy e-materiał z muzyki i plastyki musi zawierać datownik, czyli tabelę ze spisem ważnych dat z historii powszechnej, muzyki i sztuki. Datownik powinien być umieszczony jako pierwszy element składowy e-materiału.
- 7) E-materiał dydaktyczny musi mieć następującą strukturę:
 - a) datownik,
 - b) treść, zgodnie z poniższym planem, obudowana ćwiczeniami interaktywnymi oraz jednym multimedium, tj.:
 - główny temat lekcji, wskazujący najważniejsze zagadnienie poruszane w lekcji,
 - cel lekcji (sformułowany językiem ucznia, zgodnie z taksonomią celów kształcenia wg Blooma),
 - część zasadnicza – meritum, zawartość merytoryczna,
 - podsumowanie,
 - aktywności ucznia/uczniów – ćwiczenia dla uczniów do wykorzystania podczas lekcji i/ lub do samodzielnej pracy w domu,
 - słownik terminów.
- 8) Ćwiczenia:
 - a) Muszą odnosić się do wiadomości przekazanych podczas lekcji w formie e-materiałów, tj. filmów/ animacji/ prezentacji obiektów 3D/ animacji 3D/ wirtualnych muzeów/ archiwów/ audiobooków – w zależności od użytych w lekcji e-materiałów.
 - b) Muszą zawierać dokładne instrukcje wykonania zadania.
 - c) Muszą zawierać dokładne wskazanie zdjęć/grafik wykorzystywanych w ćwiczeniu oraz źródło ich pochodzenia i miejsce, gdzie można je zakupić (pobrać) - np. Portret Picassa, Podręcznik „Historia dla klasy IV SP”, wyd. WSiP, 2012, str. 53; lub Portret Picassa, www.fotolia.pl, zdjęcie nr 85698745, dostęp z dnia 20.06.2017r.
 - d) Wykorzystują rozmaite narzędzia, opisane w pliku: x.1.3_scenariusz_zadan.doc

- e) Po wykonaniu polecenia uczeń musi mieć możliwość sprawdzenia poprawności rozwiązania wraz ze wskazaniem prawidłowego rozwiązania w wypadku udzielenia błędnej odpowiedzi.
 - f) Mogą umożliwiać przesłanie przez ucznia swojej pracy do sprawdzenia przez nauczyciela. W takim wypadku nie będzie możliwości sprawdzenia poprawności wykonania zadania od razu, lecz jedynie jej przesłanie do nauczyciela w celu sprawdzenia/wysłanie do konsultacji z nauczycielem/zapisanie zadania w e-portfolio.
 - g) Każda lekcja powinna zawierać 7 ćwiczeń zgodnych z podanymi wyżej założeniami.
- 9) Każdy plik związany z e-materiałem należy oznaczać w nazwie oraz we wskazanym miejscu w wierszu tabeli na początku każdego pliku, np. x.1.2_scenariusz_filmu_lub_animacji.doc, gdzie x – oznacza numer materiału zgodny z następującą formułą: *Przedmiot/numer koncepcji e-materiału z ORE/rodzaj pliku np.* HM/17. Zgodnie z powyższą formatką plik będzie nosił nazwę: HM/17_scenariusz_filmu_lub_animacji.doc
- 10) Scenariusz należy tworzyć w miarę możliwości w Pakiecie Microsoft Office, alternatywnie w Pakiecie Open Office. Należy unikać pakietu Libre Office, ze względu na problemy z formatowaniem tekstu oraz wyświetlaniem elementów graficznych.
- 11) Zaleca się zachować format pików tekstowych z rozszerzeniem *.docx. Dopuszczalny jest format plików z rozszerzeniem *.doc.
- 12) Wykonawca zrealizuje zamówienie zgodnie z zasadami sztuki profesjonalnego dokonywania redakcji i korekty.
- 13) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania zadania korekty Zamawiający zastrzega sobie prawo do wielokrotnego wzywania Wykonawcy do naniesienia poprawek.
- 14) Redakcja obejmuje korektę językową, ujednolicanie przypisów, w tym zapisów bibliograficznych.
- 15) Przez korektę Zamawiający rozumie sprawdzenie tekstu pod względem poprawności językowej i zaznaczenie błędów ortograficznych, interpunkcyjnych, gramatycznych i stylistycznych, a także dokonanie korekty technicznej, tj. uwzględniającej poprawę takich błędów jak: „literówki”, błędnie sformułowane kursywy i wytłuszczenia, niejednostajność cudzysłówów oraz przypisów.