

**ZP-1/PN/2016**

**AKADEMIA MUZYCZNA IMIENIA FELIKSA  
NOWOWIEJSKIEGO w BYDGOSZCZY  
ul. Słowackiego ; 85-008 Bydgoszcz**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej  
zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty  
135.000 euro, w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Zakup biletów lotniczych w 2016 roku**

**ZATWIERDZAM**

  
KANCLERZ  
mgr Marek Czerski

**Bydgoszcz 21.04.2016 r.**

## **Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy ul. Juliusza  
Słowackiego 7; 85-008 Bydgoszcz

Telefon: (52) 321 06 87

Faks: (52) 321 23 50

Strona internetowa Zamawiającego [www.amuz.bydgoszcz.pl](http://www.amuz.bydgoszcz.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.00.

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

## **Rozdział III. Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na trasie krajowych i zagranicznych, na potrzeby służbowych wyjazdów pedagogów i studentów Zamówienie dotyczy biletów w klasie ekonomicznej. Zamawiający przewiduje zakup biletów na przelot na trasie:
  - W dniu 10.08.2016r. Berlin Tegel-ORD Chicago przelot 40 osób,
  - W dniu 18.08.2016r. ORD Chicago Nowy Jork przelot 40 osób
  - W dniu 23.08.2016 wylot z Nowego Jorku do Berlina Tegel, 40 osóbKażda osoba będzie posiadała bagaż podręczny i bagaż dopuszczalny dla danej linii lotniczej.
2. W ramach świadczenia usług rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) Wyszukiwania optymalnego połączenia pod względem ceny oraz czasu trwania podróży przelotu na zamawianej trasie z szczegółowo opisanym planem podróży oraz wszystkimi warunkami przelotu – celem umożliwienia Zamawiającemu wyboru najkorzystniejszego.
  - 2) Przekazania Zamawiającemu potwierdzenia rezerwacji zawierającej ostateczną datę wykupu biletu oraz cenę w terminie 1 godziny od zgłoszenia.  
Wykonawca będzie informował Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów oraz możliwości wykupienia biletu w niższej cenie.

- 3) Wystawienie i przekazanie Zamawiającemu biletów lotniczych w terminie do 1 godziny od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego. Wystawione bilety lotnicze będą zawierały wszelkie informacje o warunkach podróży oraz ceny za usługę i będą tożsame z przekazaną rezerwacją, za wyjątkiem sytuacji, gdy cena za bilet w trakcie oczekiwania na wystawienie ulegnie zmianie na niższą, tj. korzystniejszą dla Zamawiającego.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania biletów w wersji elektronicznej na wskazane adresy emailowe. Wykonawca dostarczy bilet elektroniczny w terminie 1 godziny od złożenia zamówienia (po wyborze przez Zamawiającego wariantu przelotu, w trybie określonym w pkt.1).
- 5) Wykonawca wskaże Zamawiającemu osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia, minimum dwie osoby. Zamówienia dokonywane będą telefonicznie, mailem lub faksem- zgodnie z wyborem Zamawiającego.

3.. Zamówienie będzie realizowane jednorazowo.

8. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego: ZP-1/PN/2016.
9. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia:

- 60400000-2 Usługi transportu lotniczego
- 63512000-1 Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych
- 63516000-9 Usługi zarządzania podróżą

#### **Rozdział IV. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie

opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 pkt. 1-4 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.
  3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału, na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt. 1 Rozdziału VI SIWZ. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia”, „nie spełnia”.
  4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców spełniających którąkolwiek z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, art. 24b ust. 3 ustawy:
    - 1) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 1-7 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) zwanego dalej „rozporządzeniem”, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
    - 2) Zamawiający oceni, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania z powodu spełniania przesłanek określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy i art. 24b ust. 3 ustawy odpowiednio na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, oświadczeń lub informacji, o których mowa w pkt. 2 Rozdziału VI SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
    - 3) Wymagane dokumenty, oświadczenia, informacje zostały szczegółowo opisane w pkt. 2 Rozdziału VI SIWZ.

## **Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1

- ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 3 do SIWZ) - **oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.**
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz art. 24b ust. 3 ustawy, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 4 do SIWZ) - **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;**
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **oryginał lub kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;**
  - c) listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - w załączniku druk do ewentualnego wykorzystania (załącznik nr 5 do SIWZ) - **oryginał lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie. Oryginał oświadczenia w odpowiednim, przedmiotowym zakresie albo oryginał listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej musi być podpisany przez Wykonawcę. W przypadku oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wymagane jest złożenie oddzielnego oświadczenia lub listy podmiotów.**
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 lit. b niniejszego Rozdziału, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Ww. dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 4 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 3-4 niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie wymaganych dokumentów w innym języku niż język polski bez stosownego tłumaczenia.
6. Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski - **oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Każdy z Wykonawców poświadcza za zgodność z oryginałem wyłącznie te dokumenty, które dotyczą tego Wykonawcy lub przez pełnomocnika, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 23 ustawy.

## Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, lub złoży ofertę(-y) zawierającą(-e) propozycje wariantowe, zostaną na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału VI SIWZ.
6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. Nr 90, poz. 999, z późn. zm.).
7. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie

- warunkom określonym przez Zamawiającego w SIWZ oraz warunkom określonym w ustawie oraz w aktach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
8. Formularz ofertowy „OFERTA” - załącznik nr 2 do SIWZ musi być złożony w **oryginale i podpisany przez Wykonawcę**.
9. Niezależnie, czy Wykonawca składa ofertę i załączniki do oferty na własnym formularzu (formularzach) lub nie wypełnił formularza (formularzy) w pełnym zakresie albo składa ofertę na formularzu (formularzach) Zamawiającego - co jest zalecane albo składa ofertę w innej formie, podpisana przez Wykonawcę oferta (oryginał) musi zawierać, co najmniej:

- a) imię i nazwisko i/lub nazwę (firmę) Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie,
- b) adres Wykonawcy/Wykonawców,
- c) opis przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji zgodnie z przedmiotem zamówienia i warunkami realizacji określonymi w niniejszej SIWZ albo:
  - odwołanie się do przedmiotu zamówienia i warunków niniejszej SIWZ w formie oświadczenia (oświadczeń) o spełnieniu wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia i warunków jego realizacji albo
  - co najmniej oświadczenie Wykonawcy, że treść oferty jest zgodna z treścią SIWZ,

(Zamawiający nie wymaga składania oświadczenia dotyczącego ww. zakresu na odrębnym dokumencie),  
oraz pozostałe informacje i dokumenty wymagane w SIWZ;

- d) termin wykonania zamówienia, np. poprzez akceptację terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III SIWZ,
- e) okres i warunki gwarancji na prawidłowe działanie dostarczonego przedmiotu zamówienia, np. poprzez akceptację okresu i warunków gwarancji określonych w SIWZ,
- f) warunki płatności za realizowanie zamówienia, np. poprzez akceptację warunków płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określonych w SIWZ,
- g) załączone oświadczenia Wykonawcy i dokumenty opisane w Rozdziale VI SIWZ,
- h) stosowny dokument, np. pełnomocnictwo (upoważnienie) (jeżeli dotyczy),
- i) wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

(Zamawiający nie wymaga/nie żąda wskazania nazwy/firmy podwykonawcy).

10. Jeżeli osoba podpisująca ofertę i składająca, w imieniu Wykonawcy, oświadczenia i inne pisma, nie jest osobą upoważnioną na podstawie aktualnego

odpisu z właściwego rejestru albo innego dokumentu załączonego do oferty, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić stosowne **Pełnomocnictwo**.

Pełnomocnictwo musi być załączone w **oryginale** i wystawione przez osobę/osoby reprezentującą/reprezentujące Wykonawcę albo załączone jako **kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie**.

Pełnomocnictwo sporządzone w języku obcym jest składane wraz z tłumaczeniem na język polski - **oryginał** lub **kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę**.

11. Zamawiający nie ogranicza możliwości powierzenia jakiejkolwiek części zamówienia podwykonawcom według wyboru Wykonawcy.
  - a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom;
  - b) W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
12. W przypadku złożenia jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (oferta łączna) jako wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunkiem jest, aby taka oferta spełniała następujące wymagania:
  - a) wskazanie podmiotów w rozumieniu art. 23 ustawy (nazwy i adresy);
  - b) Wykonawcy występujący wspólnie, na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika, musi być załączony do oferty w formie pisemnej (na piśmie) - **oryginał dokumentu** wystawiony przez osoby reprezentujące Wykonawców występujących wspólnie albo załączony jako **kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie**;
13. Oferta powinna być czytelna, napisana pismem maszynowym, komputerowym, przy użyciu innej trwałej techniki lub odręcznie oraz podpisana odpowiednio przez:
  - a) osobę(-y) wykazaną(-e) w prowadzonych przez sąd rejestrach handlowych, spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, lub
  - b) osobę(-y) wymienioną(-e) w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
  - c) inną(-e) osobę(-y) legitymującą(-e) się pisemnym pełnomocnictwem do reprezentowania Wykonawcy udzielonym przez osoby, o których mowa w punktach a) i b).



14. Wartość (cena) oferty musi być podana w złotych brutto i zawierać wartość stawki podatku VAT, wszelkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty, rabaty.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu.
16. Zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, zatem Zamawiający nie wyraża zgody na sporządzenie oferty w innym języku niż język polski.
17. Zaleca się, aby oferta zawierała spis treści oraz numerację stron.
18. Do oferty muszą być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty, w tym załączniki, wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
19. Zaleca się, aby wszystkie podpisy złożone w ofercie były czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią osoby składającej podpis celem jej identyfikacji.
20. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
21. Zaleca się, aby wszelkie zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia w tekście oferty były parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
22. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były związane w sposób trwały, uniemożliwiający ich rozłączenie, bez naruszenia integralności oferty.
23. Zaleca się, aby oferta zawierała numer rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zwrotu wadium.
24. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
25. Zaleca się, aby opakowanie posiadało:
  - a) nazwę i adres Wykonawcy,
  - b) nazwę i adres Zamawiającego:

**Akademia Muzyczna imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy**  
**ul. Juliusza słowackiego 7**  
**85-008 BYDGOSZCZ**

oznaczenie oferty:  
**„Zakup biletów lotniczych w2016 roku”**

**Znak sprawy: ZP-1/PN/2016**

**„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 29.04.2016 r. godz. 10:00”**

26. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwia osobom postronnym, czyli jakiegokolwiek osobie, zapoznanie się przed upływem terminu

- otwarcia ofert - zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 ustawy, z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
27. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty.
  28. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
  29. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę lub wycofać się z postępowania o zamówienie publiczne poprzez złożenie stosowanego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.

## **Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego **faksem pod numer (+ 48 52 321 23 50)**. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy do ich złożenia, muszą przesłać (przedłożyć, przekazać, złożyć) w formie pisemnej w formie określonej w Rozdziale VI SIWZ, ww. oświadczenia, dokumenty odpowiednio w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby reprezentujące Wykonawcę albo kopii (odpisu) poświadczonej notarialnie, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym wezwaniu, tzn. w tych przypadkach nie obowiązuje forma faksowa.
4. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

5. Warunki uzyskania dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ:
  - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1, ust. 1a i ust. 1b ustawy;
  - b) wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ powinny być wnoszone  
**w formie faksu pod numer (+ 48 52 321 23 50), w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna;**
  - c) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Małgorzata Dziadoń – Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. 52 321 06 87 w.26
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **Rozdział X. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

## **Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę, oznaczoną jak w Rozdziale VII pkt 25 lit. c SIWZ, w zamkniętej kopercie należy złożyć (przesłać, przekazać) do siedziby Zamawiającego w Bydgoszczy, ul. Juliusza Słowackiego 7 w sekretariacie pokój 18 **do dnia 28 października 2014 r. do godz. 10:30.**
2. Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z postanowieniami art. 84 ust. 2 Ustawy.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29 04.2016r. o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy, ul. Słowackiego 7 , w sali nr 03. Otwarcie ofert jest jawne.

## **Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza ofertowego, w tym do podania w nim:
  - 1.1. ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego,
  - 1.2. wysokości upustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu.
2. Cena opłaty transakcyjnej i wysokość upustu od ceny biletu lotniczego pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy i nie zależą od klasy lotu, trasy, przewoźnika ani innych czynników.
3. Cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł i musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie, oraz określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wysokość upustu od ceny biletu lotniczego jest stała, niezależnie od klasy lotu oraz innych czynników i musi być określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności: rezerwację, wystawienie i sprzedaż biletów (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika) wraz z ich dostarczeniem Zamawiającemu, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów, zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, zgodnych z wymaganiami określonymi SIWZ, przy zastosowaniu podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
7. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie odpowiednio stosowne oświadczenie o treści, np. podana cena lub jej składniki nie zawierają podatku VAT naliczonego według obowiązujących polskich przepisów.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania Umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **Rozdział XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

| <b>Lp.</b> | <b>Kryterium</b>                                           | <b>Waga kryterium<br/>Maksymalna liczba punktów</b> |
|------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1.         | Cena brutto opłaty transakcyjnej                           | 30 %<br>30 pkt.                                     |
| 2.         | Wysokość upustu określonego w % od ceny biletu przewoźnika | 70 %<br>70 pkt                                      |

2. Sposób oceny ofert:

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w tym w szczególności w następujący sposób:

- przyjmie, że prawidłowo podano cenę oferty bez względu na sposób jej obliczenia;
- jeżeli cena oferty podana liczbą nie odpowiada cenie oferty podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę oferty podaną słownie.

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższych wzorów:

1.1. Cena brutto opłaty transakcyjnej:

$$C = C_{\min} / C_i \times 30$$

gdzie:

$i$  - numer oferty,

$C$  - liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium: cena brutto opłaty transakcyjnej

$C_{\min}$  - najniższa cena brutto opłaty transakcyjnej oferty spośród cen brutto opłaty transakcyjnej każdej z ofert

$C_i$  - cena brutto opłaty transakcyjnej ocenianej i-tej oferty.

Ocenie zostanie poddana cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego, obliczona z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XII SIWZ.

2.2. Wysokość upustu określonego w % od ceny biletu przewoźnika:

$$U = U_i / U_{\max} \times 70$$

gdzie:

$i$  - numer oferty,

$U$  - liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium: wysokość upustu określonego w % od ceny biletu przewoźnika,

$U_{\max}$  - najwyższa wysokość upustu spośród upustów w złożonych ofertach określona liczbą całkowitą podaną dla określenia liczby procent upustu

$U_i$  - wysokość upustu w ocenianej i-tej ofercie określona liczbą całkowitą podaną dla określenia liczby procent upustu

Ocenie zostanie poddana wysokość upustu określonego w % od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu, obliczona z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XII SIWZ.

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu z niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów ( $P_i$ ).

$$P_i = C + U,$$

gdzie:

$P_i$  – łączna liczba otrzymanych punktów,

$C$  – liczba punktów przyznanych w kryterium: cena brutto opłaty transakcyjnej,

U – liczba punktów przyznanych w kryterium: wysokość upustu określonego w % od ceny biletu przewoźnika

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

#### **Rozdział XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione):
  - w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo;
  - w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej

lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona (-y) notarialnie.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

#### **Rozdział XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą sposobu określonego w Rozdziale VIII SIWZ.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, w sposób określony w Rozdziale VIII SIWZ.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 i w pkt 5 – wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy art. 179 - 198g, w tym w przepisach wspólnych w art. 179 ustawy, odwołanie w art. 180 – 198 ustawy i skarga do sądu w art. 198a - 198g ustawy, odpowiednio do wartości przedmiotowego zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 135.000 euro.



**Rozdział XVIII. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział XIX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**Rozdział XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**Rozdział XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

**Rozdział XXIII. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

### **Spis załączników do SIWZ:**

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – Wzór umowy,
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy,
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy,
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy,
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ – Oświadczenie w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

**UMOWA NR \_\_\_\_\_/2016 ( wzór)**

**W dniu \_\_\_\_\_ 2016 r. pomiędzy Akademią Muzyczną imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy z siedzibą przy ul. Juliusza Słowackiego 7; 85-008 Bydgoszcz, posługującą się numerem NIP: 554-031-32-25, zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,**

reprezentowaną przez: .....

Kancelerza .....

Przy kontrasygnacie Kwestor .....

a

..... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... KRS pod numerem ....., posługującą się numerem NIP: . REGON: . .

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”,

reprezentowanym przez: .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z art. 39, ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.);

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczenia biletów lotniczych na trasach zagranicznych, na potrzeby służbowych wyjazdów pedagogów i studentów Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy . Zamówienie dotyczy biletów w klasie klasie

ekonomicznej. Zamawiający przewiduje jednorazową rezerwację biletów lotniczych na przeloty na trasie wymienionej w SIWZ.

2. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług będących przedmiotem umowy spełniających standardy IATA Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego.
3. W ramach świadczenia usługi rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych Wykonawca zobowiązany będzie do:
  - 1) Wyszukiwania optymalnego połączenia pod względem ceny oraz czasu trwania podróży przy zachowaniu najwyższego komfortu podróży i przedstawienie Zamawiającemu co najmniej dwóch wariantów przelotu na zamawianej trasie z szczegółowo opisanym planem podróży oraz wszystkimi warunkami przelotu – celem umożliwienia Zamawiającemu wyboru najkorzystniejszego.
  - 2) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić Zamawiającemu wariantowe przeloty w dniu złożenia zamówienia na rezerwację w terminie do 1 jednej godziny. Obowiązek przedstawienia wariantowych przelotów nie dotyczy sytuacji, w której dostępny jest wyłącznie jeden.
  - 3) Przekazania Zamawiającemu potwierdzenia rezerwacji zawierającej ostateczną datę wykupu biletu oraz cenę w terminie 1 godziny od zgłoszenia.
  - 4) Wykonawca będzie informował Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów oraz możliwości wykupienia biletu w niższej cenie.
  - 5) Wystawienie i przekazanie Zamawiającemu biletu lotniczego w terminie do 1 godziny od złożenia dyspozycji przez Zamawiającego. Wystawiony bilet lotniczy będzie zawierał wszelkie informacje o warunkach podróży oraz cenie za usługę i będzie tożsamy z przekazaną rezerwacją, za wyjątkiem sytuacji, gdy cena za bilet w trakcie oczekiwania na wystawienie ulegnie zmianie na niższą tj, korzystniejszą dla Zamawiającego.
  - 6) Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczania biletów w wersji elektronicznej na wskazane adresy. Wykonawca dostarczy bilet

- elektroniczny w terminie 1 godziny od złożenia zamówienia (po wyborze przez Zamawiającego wariantu przelotu, w trybie określonym w pkt 1).
- 7) Bilety elektroniczne będą przekazywane Zamawiającemu bezpośrednio z terminalu Globalnego Systemu Dystrybucji GDS, użytkowanego przez Wykonawcę.
  - 8) Wykonawca wskaże Zamawiającemu osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia, minimum dwie osoby. Zamówienia dokonywane będą telefonicznie, mailem lub faksem- zgodnie z wyborem Zamawiającego.
  - 9) Wszystkie dane zawarte na biletach elektronicznych i papierowych dostarczanych przez Wykonawcę będą identyczne z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym przewoźnika za pośrednictwem Globalnego Systemu Dystrybucji GDS użytkowanego przez Wykonawcę. Zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian do biletów wygenerowanych za pośrednictwem stosowanego GDS.
  - 10) W sytuacjach, nie dających się przewidzieć wcześniej, Zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę lub termin podróży. O wszelkich zmianach Wykonawca zostanie powiadomiony niezwłocznie, w terminie możliwym na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian. Jeżeli dokonane zmiany przełożą się na zmianę ceny biletu, wszelkie różnice zostaną uregulowane. Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat manipulacyjnych oraz dodatkowych z tytułu odwołania lub zmiany rezerwacji.
5. Wykonawca podczas rezerwacji i wystawiania biletu zobowiązany jest do podania ceny w złotych polskich (PLN). Przeliczenie ceny na PLN ,podanej w innej walucie, następuje wg średniego kursu NBP w danym dniu.
  6. Wylot z Miejscem wskazanym w SIWZ.
  7. Wykonawca zobowiązuje się do honorowania dotychczas zgromadzonych punktów przez Zamawiającego w programach partnerskich związanych z zakupem biletów lotniczych.

## §2.

1. Zamówienie realizowane będzie jednorazowo.
2. Zamówienie realizowane będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego.

### §3.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu zamówienia w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na wskazane przez Wykonawcę konto.
2. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za każdy wydany zamawiającemu bilet obejmuje:
  - 1) opłatę transakcyjną w stałej wysokości brutto ..... zł , zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r.; która obejmuje: koszt rezerwacji i wystawienia biletu (nie wlicza się kosztu biletu wynikającego z taryfy przewoźnika), dostawę biletu Zamawiającemu, przypominanie o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączenia, składanie ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych,
  - 2) cenę biletu (w tym wszelkie opłaty i podatki lotniskowe).
4. Cena biletu ustalona będzie każdorazowo na podstawie taryfy przewoźnika z uwzględnieniem ..... % upustu - zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... r. Upust jest stały przez okres trwania umowy.
5. Wykonawca każdorazowo wskaże na fakturze cenę biletu przed upustem i cenę biletu po upuście. Z treści faktury musi jasno wynikać wysokość upustu udzielonego przez Wykonawcę.
6. Jeżeli w czasie obowiązywania umowy zmienione zostaną przepisy prawa określające wysokość stawki podatku od towarów i usług (VAT), Wykonawca będzie uprawniony przy wystawianiu faktury do naliczenia wynagrodzenia brutto z zastosowaniem stawki podatku od towarów i usług obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
7. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją umowy.

### §4.

1. Zamawiający akceptuje stosowanie Faktur w formie papierowej.

### §5.

1. Strony ustalają następującą procedurę składania zamówień na bilety lotnicze, potwierdzania wykupu oraz anulowania i zwrotu biletów lotniczych:

- 1) usługi mogą być zamawiane, potwierdzane i anulowane tylko przez upoważnione osoby;
  - 2) osobami upoważnionymi do składania zamówień, potwierdzania i anulowania po stronie Zamawiającego są:
  - 3) osobami odpowiedzialnymi za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy są:
  - 4) wszystkie rezerwacje biletów lotniczych, potwierdzenia i anulowania dokonywane będą: telefonicznie, faksem, lub e-mailem;
  - 5) Wykonawca niezwłocznie potwierdza przyjęcie rezerwacji, anulowania rezerwacji faksem lub e-mailem.
2. W przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu poniesione przez Zamawiającego koszty, w tym koszt zakupu biletów.

#### **§6.**

1. W przypadku niedochowania terminów, określonych w par. 1, Zamawiający może naliczyć wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto biletu, będącego przedmiotem zamówienia.
2. W razie niedostarczenia biletu lub biletów w terminie określonym w par. 1 lub dostarczenia niezgodnego z zamówieniem, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% ceny brutto biletu, będącego przedmiotem zamówienia.

#### **§7.**

#### **§7.**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi, ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### **§8.**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w pierwszej kolejności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Załącznikiem do umowy jest Oferta Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



znak sprawy: ZP-1/PN/2016

## FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) wykonawcy (lub odpowiednio wykonawców występujących wspólnie):

Adres wykonawcy (lub odpowiednio wykonawców występujących wspólnie):

Nr KRS ..... NIP ..... REGON .....

Nr tel./faks:

http: //

e-mail:

Pełnomocnik do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

Imię i nazwisko i/lub nazwa (firma) Pełnomocnika

Adres Pełnomocnika:

Nr KRS ..... NIP ..... REGON .....

Nr tel./faks:

http: //

e-mail:

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu i w nawiązaniu do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Zakup biletów lotniczych w 2015 roku”, składamy ofertę o treści odpowiadającej treści SIWZ:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem w SIWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Rozdziale III SIWZ na następujących warunkach:
  - a) cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie 40 biletów lotniczych zagranicznego w kwocie .....(słownie .....),
  - b) upust od ceny biletu lotniczego przewoźnika, jakiego Wykonawca udzieli Zamawiającemu przy sprzedaży biletu, w wysokości .....%.

2. Oświadczamy, że oferowana cena jest stała i obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Oświadczamy, iż usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą zgodnie ze standardami IATA Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego.
4. Zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Akceptujemy wszystkie warunki i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, a treść oferty jest zgodna z treścią SIWZ.
6. Zawarty w SIWZ Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Gwarantujemy wykonywanie zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
8. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
9. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
10. Wykonanie niżej wskazanych części zamówienia Wykonawca powierzy podwykonawcom  
(jeżeli dotyczy):
  - 1) .....
  - 2) .....
  - itd.
11. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....
  - itd.
12. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

Miejscowość: ....., dnia ..... r.

.....  
 podpis osoby (osób) upoważnionej  
 do występowania w imieniu Wykonawcy  
 (pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
 z imieniem i nazwiskiem)

**znak sprawy: ZP-1/PN/2016**

**Wykonawca:**

**OŚWIADCZENIE  
z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Zakup biletów lotniczych w 2015 roku”, oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

- a tym samym spełniam/-y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość: ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby (osób)  
upoważnionej do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
(pożądany czytelny podpis albo  
podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**znak sprawy: ZP-1/PN/2016**

**Wykonawca:**

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „Zakup biletów lotniczych w 2015 roku”, oświadczam/-y, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, a tym samym nie podlegam/-y wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Miejscowość: ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby (osób) upoważnionej do  
występowania w imieniu Wykonawcy  
(požadany czytelny podpis albo  
podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

**znak sprawy: ZP-1/PN/2016**

**Wykonawca:**

### **OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Zakup biletów lotniczych w 2015 roku” oświadczam/-y, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty: ...../nie należę do grupy kapitałowej\*

Miejscowość: ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania  
w imieniu Wykonawcy  
(požadany czytelny podpis albo podpis i pieczęć  
z imieniem i nazwiskiem)

\* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej