

Akademia Muzyczna im. Feliksa Nowowiejskiego
w Bydgoszczy

Sprawa nr DG/3/Rb/I/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

Kapitalny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 150 000 euro

Bydgoszcz, czerwiec 2009 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Akademia Muzyczna im. Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy
85-008, ul. J. Słowackiego 7
REGON 000842390, NIP 554 031 32 25
tel.052/321 05 82 faks: 052 321-23-50, www.amuz.bydgoszcz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie kapitalnym dachu budynku Domu Studenta Akademii Muzycznej, mieszczącego się przy ul. Staszica 7.

3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) rozebranie istniejącego poszycia z papy i desek,
- b) uzupełnienie izolacji termicznych w przestrzeni stropo-dachowej,
- c) uzupełnienie, zabezpieczenie antykorozyjnych i przeciwpożarowych konstrukcji stalowej dachu,
- d) wykonanie wymian konstrukcji stalowej oraz dostawa i osadzenie klap dymowych,
- e) wykonanie poszycia z blachy trapezowej w części płaskiej,
- f) wykonanie izolacji termicznej z wełny mineralnej, układanej na poszyciu części płaskiej,
- g) wykonanie dwuwarstwowego poszycia z wełny mineralnej,
- h) wymiana poszycia z blachy cynkowej na dachu stronnym,
- i) wykonanie nadbitek krokwi na części dachu stromym ,
- j) wykonanie izolacji termicznej między krokwiami,
- k) wymiana rynien i rur spustowych oraz opierzenia,
- l) przemurowanie fragmentów kominów i wykonanie nowych czapek betonowych,
- m) naprawa i uzupełnienie tynków kominów wraz z robotami malarskimi,
- n) rozebranie starej i wykonanie nowej instalacji odgromowej.

3.3 Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawierają załączone w postaci elektronicznej (w formacie PDF) projekty budowlane i wykonawcze wielobranżowe stanowiące załącznik nr 7 do SIWZ. Załączony projekt dotyczy budynku przy ul. Staszica 7 a Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót zawierają dane dotyczące budynku przy ul. Staszica 5-7 i Kołłątaja 12. Jednak przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na budynku przy ul. Staszica 7.

3.4 Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

45262690-4 Remont starych budynków
45410000-4 Tynkowanie
45442200-9 Nakładanie powłok antykorozyjnych
45262500-6 Roboty murarskie i murowe
45262520-2 Roboty murowe
45321000-3 Izolacja cieplna
45261400-8 pokrywanie
45261210-9 wykonywanie pokryć dachowych

3.5 Zamawiający nie przewiduje zebrania z wykonawcami. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne

do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Obiekt zostanie udostępniony na każdą prośbę wykonawcy, po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby, z jednodniowym wyprzedzeniem.

- 3.6 W przypadku zamierzenia zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy wymagane jest, aby wykonawca wskazał tę część w formularzu oferty.

4. Termin wykonania zamówienia

- 4.1 Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia zrealizowany został nie później niż w terminie 6 tygodni od dnia podpisania umowy.
- 4.2 Zamawiający wymaga wyrażenia zgody na dokonanie płatności przelewem w terminie do 21 dni, licząc od daty wpływu do siedziby zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4.3 Do każdej prawidłowo wystawionej faktury VAT wykonawca dołączy protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli zamawiającego, pod rygorem nie przyjęcia faktury.
- 4.4 W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, do prawidłowo wystawionych faktury VAT końcowej wykonawca zobowiązany jest także każdorazowo dołączyć oświadczenie podwykonawcy/ podwykonawców o dokonaniu zapłaty należności podwykonawcy/ podwykonawcom pod rygorem nie przyjęcia faktury.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:
- a) osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej,
 - b) wykonawcy występujący wspólnie,
 - c) wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy tzn.:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych przedmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, w tym nie otwarto ich likwidacji ani nie ogłoszono upadłości za wyjątkiem przypadków opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
 - d) wykonawcy, którzy dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności
 - konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Dz. U z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.)

Wymagane osoby muszą legitymować się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz. 42 ze zm.)

- e) wykonawcy, którzy zastosują materiały dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881), niezbędne przy wykonaniu niniejszego zamówienia,
 - h) wykonawcy, którzy zapewnią okres gwarancji jakości co najmniej 60 miesięcy, a w przypadku rękojmi za wady fizyczne co najmniej 60 miesięcy z uwagi na charakter robót,
 - i) wykonawcy, którzy wniosą wadium w wysokości 840 zł.
- 5.2 Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
- 5.3 Opis sposobu dokonywania oceny warunków
Spełnienie warunków wymaganych od wykonawców stwierdzone zostanie wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Analizie podlegać będą dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, określonych w pkt. 5.1 niniejszej części SIWZ jako minimum kwalifikujące do udziału w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawcy występujący wspólnie będą oceniani łącznie.
- 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**
- a) formularz oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ** wraz kosztorysem ofertowym mającym charakter informacyjny,
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy – **wzór załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - c) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – **wzór załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – każdy z wykonawców występujących wspólnie składa swój dokument rejestrowy,
 - e) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - **wzór załącznik nr 4 do SIWZ**,
 - f) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia
 - g) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5.1 d),
 - i) zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z warunkiem opisanym w pkt 5.1 lit. d),
 - j) oświadczenie o zastosowaniu materiałów dopuszczonych do obrotu – **wzór załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - h) dowód wniesienia wadium.
 - i) pełnomocnictwo w przypadku osób występujących wspólnie lub osób, które reprezentują wykonawcę

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6 lit d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono

upadłości. Dokument lub dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu 052 321-23-50, jednak jego treść musi być potwierdzona pisemnie.
- 7.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują sobie pisemnie lub za pośrednictwem faksu, jednak ich treść musi być potwierdzona pisemnie.
- 7.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
- 7.4 Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert
- 7.5 Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.amuz.bydgoszcz.pl
- 7.6 W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona zmiana zostanie dostarczona niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieszczona na stronie internetowej www.amuz.bydgoszcz.pl
- 7.7 Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami : *inż. Roman Konwalski, mgr Iwona Wiśniewska*

8. Wymagania dotyczące wadium

- 8.1 Wadium należy wnieść do dnia **21.07.2009** r. godz. **11:45** w wysokości 840 zł:
 - a) w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego w **Bank PeKaO S.A. II O/ Bydgoszcz nr 38 1240 3493 1111 0000 4279 1373**. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć „Wadium – DS dach ”
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275 ze zm.).
- 8.2 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na w/w rachunek bankowy. Za termin wniesienia wadium uznaje się datę i godzinę wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 8.3 W przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej (poręczenia, gwarancje)
 - a) należy wnieść oryginał w kasie pok. nr 3 zamawiającego przy ul. J Słowackiego 7, w Bydgoszczy a kopię dokumentu przygotowaną zgodnie z pkt 10.4 i 10.6 SIWZ dołączyć do oferty,

- b) musi ona obejmować wszystkie sytuacje wskazane w ustawie Pzp aby w pełni zabezpieczyć wadium. Sytuacje te mogą być konkretnie opisane lub poprzez odesłanie do przepisów prawa, które te warunki określają.

8.4 Zwrot lub utrata wadium nastąpi odpowiednio, zgodnie z przepisami ustawy.

9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 10.1 Ofertę - pod rygorem nieważności - należy sporządzić pisemnie w języku polskim, trwałą i czytelną techniką: na komputerze, ręcznie długopisem itp. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w innym języku niż polski.
- 10.2 W przypadku załączenia do oferty dokumentów napisanych w innym języku niż polski, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów poświadczonym przez wykonawcę.
- 10.3 Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na formularzach, oświadczeniach i załącznikach w miejscach do tego przeznaczonych.

UWAGA: Za podpis osoby uprawnionej uznaje się własnoręczny, czytelny podpis lub parafę osoby uprawnionej z imienną pieczętką.

- 10.4 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zaparafowana, celem uchronienia oferty przed zdekompletowaniem.
- 10.5 Wszelkie zmiany i korekty winny być podpisane przez osoby podpisujące ofertę.
- 10.6 Dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej, na każdej zapisanej stronie kopii, celem potwierdzenia poszczególnych treści dokumentu.
- 10.7 Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z treści oferty.
- 10.8 Kserokopie wszystkich dokumentów należy przygotować zgodnie z zaleceniami opisanymi w pkt 10.4 i 10.6 SIWZ .
- 10.9 Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami należy połączyć w sposób trwały.
- 10.10 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.11 Ofertę należy umieścić w kopercie oznaczonej w sposób następujący:

Nazwa i adres Wykonawcy i adresata tj.:
*Akademia Muzyczna im. Feliksa Nowowiejskiego,
ul. J. Słowackiego 7, 85 – 008 Bydgoszcz*

**Kapitałny remont dachu
przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy**
Nie otwierać przed 21.07.2009 r. godz. 12:00.

- 10.12 Koperta winna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 11.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bydgoszczy ul. J. Słowackiego 7, pokój nr 18 (Sekretariat Kanclerza).

- 11.2 Termin składania ofert upływa dnia **21.07.2009 r.** o godz. **11:45**. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w **pkt. 11.2 SIWZ**. Powiadomienie powinno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z zapisem **pkt. 10.11 SIWZ** i oznaczonej dodatkowo napisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
- 11.4 Otwarcie ofert nastąpi dnia **21.07.2009 r. o godz. 12:00** w siedzibie zamawiającego wskazanej w **pkt. 1 SIWZ** w pokoju nr 016.
- 11.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 11.7 Po otwarciu kopert z ofertami zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady fizyczne oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

- 12.1 Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu zamówienia w formie ryczałtu na formularzu oferty – załącznik nr 1 pkt 2 do SIWZ. *W celu wyliczenia wartości oferty należy posłużyć się kosztorysem ofertowym sporządzonym metoda uproszczoną. Ze względu na przyjętą formę rozliczenia dokument ten należy traktować pomocniczo o charakterze informacyjnym. Nie będzie on stanowił podstawy do oceny ofert.*
- 12.2 Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom przy podpisaniu umowy.
- 12.3 Cenę oferty oraz inne wartości należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą.

UWAGA:

Cenę oferty oraz inne wartości należy przedstawić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb

- 12.4 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi zawierać ewentualne upusty, dodatki i ryzyko wynikające z przyjętej formy wynagrodzenia a także inne koszty związane z organizacją robót, pracami przygotowawczymi, pomocniczymi itp. Kwestię wynagrodzenia ryczałtowego szczegółowo reguluje art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U., Nr 16, poz.93 ze zm).
- 12.6 Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto określona przez zsumowanie wartości netto i podatku od towarów i usług.
- 12.7 Wynagrodzenie zostanie ustalone na okres ważności umowy i nie będzie podlegało zmianom.
- 12.8 W celu złożenia odpowiedniej (pełnej) oferty cenowej wykonawcę zobowiązuje się do:
 - a) szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia i przedmiarem robót,
 - b) zdobycia wszelkich informacji dotyczących robót, które są niezbędne do sporządzenia oferty, podpisania umowy i realizacji zamówienia.
- 12.9 Oczywista omyłka
Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie – omyłki nie budzące wątpliwości bezsporne – powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie),

a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy równie łatwo zauważy ją i równie łatwo wskaże ten sam sposób jej poprawienia; o oczywistości omyłki świadczy więc kilka w/w cech, w tym sposób jej powstania – jednak ten sposób powstania musi wynikać wprost z charakteru omyłki, a nie z przeprowadzonego badania, co oznacza, że każdy powinien wskazać ten sam sposób powstania omyłki,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny to omyłka w przeprowadzaniu rachunków na liczbach. Omyłka rachunkowa w obliczaniu ceny oznacza omyłkę rachunkową, która dotyczy obliczenia ceny, przy czym musi mieć ona charakter oczywisty. Jeżeli charakter omyłki i okoliczności jej popełnienia wskazują, iż każdy racjonalnie działający wykonawca, który składa ofertę z zamiarem uzyskania zamówienia publicznego, złożyłby ofertę o odmiennej (poprawnej) treści, można uznać, iż omyłka ma charakter „oczywisty”. Błędem w obliczeniu ceny będzie podanie nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Kryteria wyboru ofert - cena - 100 %.

13.2 Kryteria oceny ofert - oferta z najniższą ceną całkowitą otrzyma maksymalną liczbę punktów a pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

Kryterium „cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\% \times 100$$

gdzie:

C - wartość punktowa badanej oferty

13.3 Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, że złożone oferty zawierają taką samą cenę, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w określonym przez niego terminie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 O wyborze oferty zamawiający poinformuje pisemnie wykonawców, którzy ubiegali się o zamówienie, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom podczas oceny ofert.

14.2 Jednocześnie informacje zawarte w pkt 14.1 zostaną zamieszczone na stronie www.amuz.bydgoszcz.pl oraz na tablicy ogłoszeń w budynku głównym zamawiającego.

14.3 Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko 1 oferta, zamawiający zawrze umowę w terminie krótszym niż 7 dni

- 14.4 O terminie zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem po upływie okresu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.
- 14.5 Podpisanie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w siedzibie zamawiającego.
- 14.6 W przypadku wyboru wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia/ załączenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców
- 14.7 Nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie zamawiający uzna za uchylenie się od zawarcia umowy.
- 14.8 W przypadku wykazania w ofercie części zamówienia, które zostaną zlecone podwykonawcy/podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć zamawiającemu umowę/umowy z podwykonawcą/podwykonawcami.
- 14.9 W przypadku niedostarczenia umów z podwykonawcami w wyznaczonym terminie zamawiający uzna, że wykonawca uchyła się od zawarcia umowy.
- 14.10 Do umowy wykonawca zobowiązany jest także załączyć harmonogram finansowy i rzeczowy robót w układzie kolejnych miesięcy kalendarzowych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 15.1 Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
- 15.2 Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy.

UWAGA: Zamawiający nie wyraża zgody na zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, a także przez ustanowienie zastawu rejestrowego oraz zastawu na papierach wartościowych.

- 15.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie, o którym mowa powyżej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 15.4 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (poręczenia, gwarancje) należy wnieść oryginał w kasie w siedzibie zamawiającego, a kopię dokumentu przygotowaną zgodnie z pkt. 10.6 SIWZ dołączyć do umowy.
- 15.5 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - a) 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 - c) 30 % wysokości zabezpieczenia pozostawione będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zwrócone zostanie 15 dnia po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
- 15.6 Dokument gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinien zawierać informację o bezwarunkowej gwarancji, płatnej na pierwsze żądanie zamawiającego *oraz zawierać sytuacje wskazane w ustawie Pzp aby w pełni zabezpieczyć należyte wykonanie umowy. Sytuacje te mogą być konkretnie opisane lub poprzez odesłanie do przepisów prawa, które te warunki określają.*
- 15.7 W celu podpisania umowy wykonawca winien dołączyć do umowy aktualną polisę, potwierdzającą że wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do zachowania aktualności polisy i przedstawienia jej zamawiającemu.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy,

jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Załącznik nr 6 do SIWZ stanowi wzór umowy, jaką zamawiający zawrze z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

- 17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.3 Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie i skarga tylko w przypadkach określonych w art. 184 ust.1a ustawy.
- 17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jego wniesieniem do Prezesa Urzędu

18. Postanowienia końcowe

- 18.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej w rozumieniu art. 83 ustawy.
- 18.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 18.3 Informacja o umowie ramowej – zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 18.4 Informacja o zamówieniach uzupełniających – zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.
- 18.5 Informacja o aukcji elektronicznej – zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 18.6 Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 18.7 Spis załączników:
 - Załącznik nr 1 – formularz oferty
 - Załącznik nr 2 – oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy
 - Załącznik nr 3 – oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy
 - Załącznik nr 4 - wykaz osób
 - Załącznik nr 5 – świadczenie o użyciu materiałów budowlanych
 - Załącznik nr 6 - projekt umowy
 - Załącznik nr 7 – dokumentacja projektowa, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

ZATWIERDZIŁ

...../06/2009

Kanclerz

-/ mgr inż. Andrzej Berent/-

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

1. Oferuję(-my)* wykonanie przedmiotu zamówienia za :
 - 1.1 wartość nettozł
 - 1.2 podatek od towarów i usług% wartość podatkuzł
 - 1.3 **wartość ofertową brutto**złsłownie

.....

..

* zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku

2. Oświadczam(-y)*, że:
 - 2.1 Zamówienie wykonane zostanie w terminie **6 tygodni** od dnia podpisania umowy.
 - 2.2 Zapoznałem (-liśmy)* się z SIWZ, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(-liśmy)* wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty.
 - 2.3 Zapoznałem (-liśmy)* się z obiektem i istniejącą dokumentacją oraz zdobyliśmy wszelkie informacje, które pozwalają nam złożyć pełną ofertę.
 - 2.4 W kalkulacji ceny ofertowej ujęte zostały wszelkie koszty składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 2.5 Uważam(-y)* się za związanych ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
 - 2.6 Akceptuję(-my)*, zawarty **w załączniku nr 6**, projekt umowy. Zobowiązuję(-my) się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
 - 2.7 Na przedmiot zamówienia udzielam(-y)*:
 - 1) gwarancji jakości na okresm-cy licząc od daty odbioru końcowego (minimum 60 miesięcy).
 - 2) rękojmi za wady fizyczne na okresm-cy licząc od daty odbioru końcowego(minimum 60 miesięcy)..
 - 2.8 Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie do 21 dni od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za ustalone i wykonane części elementy zamówienia.
 - 2.9 Zamówienie zamierzamy zrealizować siłami własnymi / z udziałem podwykonawców *.Udział podwykonawców wyniesie% wartości zamówienia.
 - 2.10 Wykaz części zamówienia których wykonanie powierza się podwykonawcy

L.p	Nazwa powierzonej części	Wartość	Udział w %
1			
2			
3			

4. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną jej część, są:

- 1.....str.
- 2.....str.
- 3.....str.
- 4.....str.
- 5.....str.
- 6.....str.
- 7.....str.
- 8.....str.
- 9.....str.
- 10.....str.
- 11.....str.
- 12.....str.

....., dnia

.....
 (podpisy upoważnionych
 przedstawicieli Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E :

(w związku z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy
oświadczam(-y)*, że:

- 1) posiadam(-y)* uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadam(-y)* niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję (-my) potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, / przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*
- 3) znajduję(-emy)* się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
oraz
- 4) spełniam(-y)* warunki określone w pkt. 5 SIWZ.

....., dnia

.....
(podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E :

(w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)
Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

oświadczam(-y)*, że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, który mówi, że:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w

związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

....., dnia

.....
(podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

Załącznik nr 4

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

dot. zamówienia publicznego na:

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

L.p.	Imię i nazwisko	Wykształcenia	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Numer uprawnień budowlanych	Numer ewidencyjny zaświadczenia o przynależności do samorządu zawodowego

W załączeniu dołączamy kserokopie uprawnień wykonawczych oraz aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwego samorządu zawodowego – szt.
Na koordynatora zamówienia wyznaczamy

.....
Oświadczamy, że powyższe dane w poz.dotyczą personelu Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację zamówienia.

....., dnia
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Załącznik nr 5

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

dot. zamówienia publicznego na:

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

oświadczam(-y)*, że użyję(-my)* do realizacji zamówienia materiały budowlane dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881).

....., dnia

(podpisy upoważnionych
przedstawicieli Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6

UMOWA / PROJEKT

zawarta w dniu w Bydgoszczy pomiędzy:
AKADEMIĄ MUZYCZNĄ im. Feliksa Nowowiejskiego
z siedzibą w Bydgoszczy (85-008) przy ul. Słowackiego 7,

reprezentowaną przez:

mgr. inż. Andrzeja Berenta – Kanclerza

mgr Ewę Kaszewską – Kwestora – Głównego Księgowego,

zwaną dalej Zamawiającym, a:

.....
..... NIP.....
..... REGON.....

reprezentowanym(-ą) przez:

1.....

2.....

zwanym(-ą) dalej Wykonawcą,

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.). Oferta Wykonawcy stanowi **załącznik nr 1 do umowy**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w ramach przedmiotu umowy p.n. :

Kapitałny remont dachu przy ul. Staszica 7 w Bydgoszczy

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają następujące załączniki:
 - 1) opis i zakres przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2 do umowy,
 - 2) przedmiary robót – załącznik nr 3 do umowy,
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - załącznik nr 4 do umowy,

§ 2.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przekazanie placu budowy nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia robót
3. Termin zakończenia robót
4. Jakakolwiek zmiana terminu wykonania umowy wymaga zgody zamawiającego.
5. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może być przedłużony wskutek:
 - 1) wystąpienia zdarzeń siły wyższej, co w rozumieniu niniejszej umowy jest zdarzeniem nadzwyczajnym, zewnętrznym i niemożliwym do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności stron, uznanej przez Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zaistnienia zdarzeń siły wyższej doszło do całkowitego lub częściowego zniszczenia robót objętych przedmiotem umowy przed ich odbiorem częściowym lub końcowym przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę za te część lub całość robót, która uległa zniszczeniu,

- 2) wstrzymania robót przez Zamawiającego albo przerw w wykonywaniu robót spowodowanych okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku:
- 1) opóźnień i przerw w realizacji, wynikających z udokumentowanej winy którejkolwiek ze stron,
 - 2) opóźnień i przerw w realizacji przedmiotu umowy wynikłych z wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia umowy,
 - 3) innych okoliczności powodujących krótkie okresy przerw i opóźnień,
- Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określony w ust. 2, został zachowany.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy :
 - 1) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - 2) zapewnienie odpłatnie poboru energii elektrycznej i wody,
 - 3) terminowa zapłata należności wynikających z faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Zamawiającego,
 - 4) uczestniczenie oraz przeprowadzenie bez zbędnej zwłoki odbioru końcowego przedmiotu umowy po jego pełnym zakończeniu.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
 - 1) kontrolowania prawidłowości wykonania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów,
 - 2) zgłaszania zastrzeżeń i żądania od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy osoby, która jego zdaniem nie posiada wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań, lub której obecność na terenie budowy z innych względów jest uznana przez niego za niepożądaną,
 - 3) akceptacji wybranych przewidzianych do wbudowania i montażu materiałów na podstawie dostarczonych dokumentów wymaganych ustawą o wyrobach budowlanych,
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi warunkami technicznymi, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami, przepisami bhp i p.poż. oraz w zakresie ochrony środowiska,
 - 2) wykonanie harmonogramu realizacji robót, projektu organizacji robót i projektu montażu, a także Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) uzgodnionych z Zamawiającym,
 - 3) protokolarne przejście placu budowy i przygotowanie wykonania przedmiotu umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych,
 - 4) bieżące zabezpieczanie wykonywanych robót w sposób uniemożliwiający zniszczenie ich efektów. W razie niewykonania tego zobowiązania Zamawiający może we własnym zakresie wykonać powyższe zabezpieczenie na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 5) przywrócenie do stanu pierwotnego miejsc wewnątrz i na zewnątrz budynku zajętych czasowo, w związku z realizacją robót oraz naprawa ewentualnych szkód spowodowanych realizacją robót na nieruchomościach sąsiadujących. W razie

- niewykonania tego zobowiązania Zamawiający wykona je staraniem własnym na koszt i ryzyko Wykonawcy
- 6) koordynacja robót Wykonawcy z własnymi podwykonawcami,
 - 7) utrzymywanie w czystości miejsca wykonywania robót i zaplecza oraz dróg publicznych i chodników przylegających do terenu budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie przed policją, strażą miejską i innymi służbami publicznymi. W razie niewykonania tego zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający zleci uporządkowanie terenu i zaplecza innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy,
 - 8) zachowanie należytej ostrożności w czasie prowadzenia robót w sąsiedztwie elementów już wykonanych celem uniknięcia uszkodzeń i zniszczeń. Jeżeli wystąpią takie szkody, to usunięcie ich skutków na własny koszt i ryzyko ponosi Wykonawca,
 - 9) ponoszenie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie prowadzenia robót na placu budowy do czasu odbioru przedmiotu umowy i likwidacji zaplecza Wykonawcy w formie ryczału uzgodnionego pomiędzy stronami. Zasady rozliczeń określa § 8 ust. 2 umowy,
 - 10) odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w miejscu realizacji robót i na terenie przyległym w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
 - 11) ochrona i odpowiedzialność za materiały i urządzenia stanowiące jego własność, użyte na potrzeby realizacji przedmiotu umowy, w okresie od przekazania placu budowy do dnia jego likwidacji,
 - 12) przerwanie robót, na wniosek Zamawiającego i zabezpieczenie robót. W przypadku nie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót, Zamawiający wykona roboty zabezpieczające we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 13) uporządkowanie terenu placu budowy i likwidacja zaplecza w terminie 2 dni od protokolarnego odbioru końcowego robót.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca wyznacza:
 - 1) do kierowania robotami następującą osobę:
.....
(nazwisko, imię, funkcja, nr uprawnień budowlanych i uprawnień do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych, specjalizacja)
W/w zobowiązany jest do stałego przebywania na terenie budowy.
 - 2) do kierowania robotami wykonywanymi przez podwykonawcę/podwykonawców następującą osobę/następujące osoby:
.....
(nazwisko, imię, funkcja, nr uprawnień budowlanych, specjalizacja)
2. Zmiana kierownika budowy może nastąpić po przedstawieniu przez wykonawcę odpowiednich dokumentów potwierdzających kwalifikacje w szczególności uprawnienia budowlane, uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych, dokument stwierdzający przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego
3. Nadzór inwestorski pełnić będzie:
.....
(nazwisko, imię, funkcja, nr uprawnień budowlanych, specjalizacja)

4. Inspektorzy/inspektor nadzoru nie są/jest upoważnieni do zlecenia robót zamiennych i dodatkowych bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Uprawnienia i obowiązki inspektora nadzoru określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
5. Do reprezentowania stron w zakresie realizacji umowy strony upoważniają:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:

§ 5

PODWYKONAWCY

1. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcy/ podwykonawcom nie ma wpływu na zobowiązanie Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części.
2. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania podwykonawców (zawinione i niezawinione) w takim stopniu, jak za działania i uchybienia własne.
3. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi Wykonawca i odpowiada za ich terminowość.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości lub terminowości realizacji umowy, może żądać zmiany podwykonawcy
5. Wprowadzenie nowego podwykonawcy/podwykonawców lub zmiana podwykonawcy/podwykonawców może nastąpić po przedstawieniu przez wykonawcę umowy/umów z podwykonawcą/ podwykonawcami lub jej/ich projektu. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia propozycji zmiany, zobowiązany jest wyrazić pisemnie zgodę lub sprzeciw bądź zastrzeżenia.
6. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami stanowią **załącznik nr 6 do umowy**.

§ 6

PRZYGOTOWANIE I ODBIÓR ROBÓT

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:
 - 1) odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez strony,
 - 2) odbioru pogwarancyjnego – po upływie terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady, w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
2. Zamawiający, po pisemnym zgłoszeniu przedmiotu umowy do odbioru końcowego i potwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru, w ciągu 3 dni roboczych od potwierdzenia powoła komisję odbiorową i ustali termin odbioru końcowego.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy będzie dokonany z chwilą podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu bezusterkowego odbioru końcowego, stwierdzającego wykonanie całego przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1.

§ 7

WYNAGRODZENIE.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

wartość robót (netto)	zł
podatek od towarów i usług%	zł
wartość brutto:	zł
(słownie:)

2. Wynagrodzenie obejmuje kompleksowe wykonanie robót stanowiących przedmiot umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie obejmuje robót dodatkowych, niemożliwych do przewidzenia na dzień podpisania umowy, przy czym, za roboty dodatkowe nie będą uznawane roboty zamienne.
4. Wynagrodzenie zostało ustalone na okres ważności umowy i nie będzie podlegało zmianom.

§ 8

ROZLICZENIE FAKTUR

1. Ustala się na następujące zasady fakturowania:
 - 1) faktura VAT końcowa wystawiona po końcowym bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego robót po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 3) do prawidłowo wystawionej faktury VAT Wykonawca dołączy protokół odbioru robót podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego pod rygorem nie przyjęcia faktury.
2. Koszty poniesione przez Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2) rozliczane będą na podstawie faktur VAT wystawionych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonany przedmiot umowy, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, do 21-tego dnia, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po złożeniu pisemnego oświadczenia przez podwykonawcę o otrzymaniu zapłaty należnego mu wynagrodzenia, pod rygorem nie przyjęcia faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca wnosi, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ustalonego w § 7 tj. zł (słownie:) za przedmiot umowy w formie, stanowiącej (stanowiącym) integralną część umowy (załącznik nr 7 do umowy)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujących ratach i terminach:
 - 1) 70% zabezpieczenia tj.zł w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% zabezpieczenia tj.zł pozostawione będzie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady zwrócone zostanie 15 dnia po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:

- 1) 1% wartość brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczonej od dnia wyznaczonego na wykonanie przedmiotu umowy do dnia faktycznego odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2) 1% wartości brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia faktycznego odbioru,
 - 3) 10% wartości brutto niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 4) w przypadku wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady, w wysokości 1% wartości brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
2. Kary zastrzeżone w ust. 1 pkt 1) i 2) Zamawiający może potrącić odpowiednio z faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych o ile wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość kar umownych lub w przypadku, kiedy szkoda powstała z przyczyn, dla których kary umowne nie zostały zastrzeżone.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów
 - 1) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru powstała z winy Zamawiającego, w wysokości 1% wartości brutto niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy.

§ 11

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości z tytułu wad przedmiotu umowy, liczonej od dnia następnego po końcowym odbiorze przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancji jakości ustala się namiesiące na cały przedmiot umowy. Okres rękojmi za wady wynosi miesięcy.
3. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego:
 - 1) usunięcia wady fizycznej rzeczy,
 - 2) wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą jego części od nowa, w przypadku, kiedy samo usunięcie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
 - 3) w przypadku bezskutecznego wezwania do usunięcia wad, Zamawiający wykona je własnym staraniem na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 12

ZMIANY W UMOWIE

1. Zgodnie z brzmieniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany i określił jej warunki.
2. Jeżeli w trakcie wykonywanych robót zajdą okoliczności świadczące o przyjęciu odmiennych założeń projektowych od stwierdzonego stanu faktycznego Zamawiający może zaniechać niektóre roboty, wprowadzić do wykonania roboty zamienne o podobnym charakterze i wartości. Dotyczy to w szczególności elementów poszycia i pokrycia dachu izolacji termicznych i robót antykorozyjnych

4. Wszelkie zmiany umowy, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane w formie pisemnej.
5. Prawa i obowiązki wynikające z umowy, a w szczególności zobowiązania finansowe, nie mogą być przekazane na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpocznie realizacji robót w terminie 2 dni od dnia przekazania placu budowy,
 - 2) Wykonawca nie kontynuuje robót w ciągu 3 dni pomimo, że Zamawiający pisemnie wezwał go do podjęcia robót,
 - 3) Wykonawca opóźnia się w wykonywaniu robót w stosunku do harmonogramu robót o 10 dni,
 - 4) Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową,
 - 5) w przypadku postawienia Wykonawcy w stan upadłości, wszczęcia postępowania likwidacyjnego lub wydania nakazu zajęcia majątku,
 - 6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 2 dni od daty odstąpienia od umowy Zamawiający sporządzi, przy udziale Wykonawcy, szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania na dzień odstąpienia od umowy i zgłosi do odbioru przerwane roboty i prace zabezpieczające,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt i ryzyko,
 - 3) Wykonawca w terminie i trybie wskazanym przez Zamawiającego usunie z terenu budowy zaplecze techniczne i socjalne oraz materiały stanowiące jego własność.

§ 14

INTERPRETACJA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) ustawy Prawo budowlane,
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)
oraz postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zapisy oferty przetargowej.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień umownych z jakichkolwiek przyczyn okaże się niewykonalne lub nieskuteczne, wszystkie inne postanowienia umowy pozostają w mocy.
3. Postanowienia umowne, które okazały się niewykonalne lub nieskuteczne będą zastąpione, uzgodnionym na piśmie, innym postanowieniem, odpowiadającym znaczeniu i celowi zastępowanego postanowienia.
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

Wykaz załączników do umowy:

- 1) oferta Wykonawcy z dnia,
- 2) opis i zakres przedmiotu zamówienia
- 3) przedmiary robót,
- 4) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- 5) umowy z podwykonawcami szt.,
- 6) dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) polisa OC od prowadzonej działalności gospodarczej,
- 9) harmonogram finansowy i rzeczowy robót w układzie kolejnych miesięcy kalendarzowych,

§ 16

ILOŚĆ EGZEMPLARZY UMOWY

Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do umowy

OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje niżej wymieniony jeden komplet dokumentacji w postaci papierowej i jeden komplet w postaci elektronicznej (PDF):

Projekt budowlano - wykonawczy – Architektura i konstrukcje budowlane
Projekt budowlano - wykonawczy – Instalacje odgromowe

Podpisanie umowy jest jednocześnie potwierdzeniem przyjęcia ww. dokumentacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PRZEDMIARY ROBÓT.

Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje niżej wymieniony jeden komplet dokumentacji w postaci papierowej i jeden komplet w postaci elektronicznej (PDF):

PRZEDMIARY

Przedmiary robót etapu I inwestycji dla projektu architektoniczno – konstrukcyjnego i projektów instalacyjnych

Podpisanie umowy jest jednocześnie potwierdzeniem przyjęcia ww. dokumentacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do umowy

SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT.

Zamawiający przekazuje a Wykonawca przyjmuje niżej wymieniony jeden komplet dokumentacji w postaci papierowej i jeden komplet w postaci elektronicznej (PDF):

SPECYFIKACJE

Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót etapu I inwestycji dla projektu architektoniczno – konstrukcyjnego i projektów instalacyjnych

Podpisanie umowy jest jednocześnie potwierdzeniem przyjęcia ww. dokumentacji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

