

**REGULAMIN STUDIÓW I I II STOPNIA
W AKADEMII MUZYCZNEJ IM. FELIKSA NOWOWIEJSKIEGO
W BYDGOSZCZY**

Podstawa prawna: art. 62 ust. 1 pkt 2 w zw z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz Statut Akademii Muzycznej im. Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Przyjęcie w poczet studentów Akademii Muzycznej im. Feliksa Nowowiejskiego, zwanej dalej *Akademią* następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania o treści ustalonej w statucie. Po immatrykulacji student otrzymuje legitymację studencką oraz indeks, który jest jego własnością i dokumentem przedstawiającym przebieg oraz wyniki studiów.
2. Reprezentantem ogółu studentów *Akademii* jest Samorząd Studencki.
3. Zwierzchnikiem ogółu studentów *Akademii* jest Rektor.

II. Organizacja studiów

§ 2

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego, dzieląc się na dwa semestry: zimowy i letni.
2. Ramową organizację roku akademickiego zaopiniowaną przez Senat zatwierdza Rektor do dnia 27 września.

§ 3

1. Studia odbywają się według planów i programów nauczania ustalonych przez *Akademię* w trybie określonym w ustawie „Prawo o szkolnictwie wyższym”.
2. Szczegółowy plan i rozkład zajęć, zaopiniowany przez Samorząd Studencki, podawany jest do wiadomości na początku roku akademickiego /lub semestru/.
3. Obecność studentów na wszystkich zajęciach przewidzianych planem studiów jest obowiązkowa.

§ 4

1. Dopuszcza się możliwość indywidualnej organizacji studiów w odniesieniu do studentów którzy:
 - a) ukończyli już inne studia lub studiują na innym kierunku,
 - albo
 - b) osiągają wybitne wyniki nauczania:
 - dla Wydziałów II i III średnia wyników z przedmiotu głównego za poprzedni rok akademicki nie niższa niż 21 pkt, a z przedmiotów pozostałych 19 pkt
 - dla Wydziałów I i IV średnia wyników z przedmiotów wybranych za poprzedni rok akademicki nie niższa niż 21 pkt (lista przedmiotów wybranych ustalona decyzją właściwej Rady Wydziału), a z przedmiotów pozostałych 19 pkt
2. Zasady realizacji indywidualnego toku studiów określa Dziekan.

III. Prawa i obowiązki studenta

§ 5

Student ma prawo do:

1. zrzeszania się w kołach artystycznych i naukowych oraz uczestniczenia w pracach artystycznych i naukowych realizowanych w *Akademii*,
2. uzyskiwania nagród i wyróżnień,
3. zrzeszania się w organizacjach społecznych na zasadach określonych w ustawie o szkolnictwie wyższym,
4. otrzymywania pomocy materialnej na zasadach określonych odrębnymi aktami,
5. ochrony zdrowia i opieki lekarskiej,
6. odpłatnego korzystania z niektórych urządzeń i środków *Akademii*.

§ 6

Do obowiązków studenta należy pełne wykorzystanie możliwości kształcenia się jakie stwarza mu *Akademia* oraz postępowanie zgodne z treścią ślubowania i regulaminu.

§ 7

Za naruszenie przepisów prawa lub obowiązków określonych w niniejszym regulaminie student ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 8

1. Student może przenieść się z innej uczelni do Akademii Muzycznej w Bydgoszczy za zgodą odpowiedniego Dziekana jeżeli:
 - a/ uzasadni konieczność przeniesienia,
 - b/ ma zaliczony semestr poprzedzający przeniesienie,
 - c/ zaliczy sprawdzian z:
 - zespołu przedmiotów wybranych na Wydziałach I i IV,
 - przedmiotu głównego na Wydziałach II i III.
2. Student może, za zgodą Dziekana, studiować poza swoją specjalnością inne specjalności lub dowolne przedmioty o ile wypełnia wszystkie obowiązki związane z organizacją studiów oraz spełnia łącznie poniższe warunki:
 - a/ ukończył co najmniej pierwszy rok studiów,
 - b/ uzyskał średnią ocen ze wszystkich przedmiotów nie niższą niż 19 pkt,
 - c/ uzyskał ocenę z przedmiotu głównego na Wydziałach II i III nie niższą niż 21 pkt, zaś na wydziałach I i IV średnią ocen z zespołu przedmiotów wybranych nie niższą niż 21 pkt
3. Zasady przedstawione w punkcie 2 *a, b, c* dotyczą również studentów podejmujących studia na drugim kierunku oprócz kierunku podstawowego
4. Zgodę na realizację zapisu w § 8 ust. 3 lub decyzję o jej wycofaniu wydaje Prorektor d/s dydaktycznych na wniosek właściwych Dziekanów.
5. Student może zmienić specjalność na Wydziale za zgodą Dziekana.
6. Student może zmienić kierunek studiów w *Akademii* za zgodą właściwych Dziekanów i Prorektora d/s dydaktycznych.

IV. Zaliczenie semestru

§ 9

1. Okresem zaliczeniowym w *Akademii* jest semestr.
2. Warunkiem dopuszczenia do sesji jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów.
3. W wypadku niezrealizowania ust. 2 Dziekan może:
 - a) skreślić z listy studentów,
 - b) dopuścić do sesji warunkowo,
 - c) dopuścić do sesji z uwzględnieniem § 13 pkt 6

§ 10

1. Student może uzyskać zaliczenie semestru, jeżeli:
 - a/ zda w wyznaczonym terminie w sesji egzaminacyjnej lub sesji poprawkowej wszystkie egzaminy objęte planem nauczania,
 - b/ zaliczy w terminie wyznaczonym przez Dziekana przedmiot stanowiący przyczynę wpisu warunkowego.
2. W *Akademii* stosuje się następującą skalę ocen:

bardzo dobry ++	25 pkt
bardzo dobry +	24 pkt
bardzo dobry	23 pkt 22 pkt 21 pkt
dobry ++	20 pkt
dobry +	19 pkt
dobry	18 pkt 17 pkt 16 pkt
dostateczny ++	15 pkt
dostateczny +	14 pkt
dostateczny	13 pkt 12 pkt 11 pkt
niedostateczny	0 - 10 pkt
3. Oceny ze wszystkich przedmiotów wpisywane są do indeksu obowiązkowo w skali punktów, a w pozycji *egzamin* także z oceną słowną /jeżeli zaliczenie następuje w wyniku egzaminu/.
4. Oceny wystawiane komisyjnie oblicza się według średniej arytmetycznej.
5. W *Akademii* stosowany jest system akumulacji punktów ECTS.

§ 11

1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z przedmiotu głównego na Wydziałach II i III lub przedmiotu z zespołu przedmiotów wybranych na Wydziałach I i IV, studentowi przysługuje prawo do powtórnej i ostatecznej oceny tego przedmiotu przez komisję powołaną przez Dziekana.

2. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z przedmiotów pozostałych studentowi przysługuje prawo do zdawania:
 - a) jednokrotnego egzaminu poprawkowego,
 - b) jednokrotnego egzaminu komisyjnego.
3. Student zostaje dopuszczony do sesji poprawkowej, gdy liczba ocen niedostatecznych nie przekracza łącznie dwóch stopni niedostatecznych.

§ 12

1. Egzamin komisyjny zarządza Dziekan na wniosek studenta złożony w ciągu 7 dni od daty egzaminu poprawkowego wymienionego w § 11, ust. 2 *a*. Egzamin winien odbyć się w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.
2. Dziekan może zarządzić również egzamin komisyjny z własnej inicjatywy.
3. Skład komisji i termin egzaminu komisyjnego wyznacza Dziekan lub za jego zgodą Kierownik Katedry. Komisji egzaminacyjnej przewodniczy profesor lub doktor habilitowany.
4. Przewodniczącym komisji nie może być osoba uprzednio egzaminująca studenta.
5. Student, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpi do egzaminu otrzymuje ocenę niedostateczną z tego egzaminu (0 pkt)

§ 13

1. W stosunku do studenta, który nie zaliczył pierwszego roku studiów /semestru na pierwszym roku studiów/, Dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów, a w sytuacji szczególnej /długotrwała choroba lub wypadek losowy/ - decyzję o warunkowym zezwoleniu na powtarzanie roku /semestru/.
2. W stosunku do studenta dalszych lat studiów, który nie zaliczył roku lub semestru studiów, Dziekan wydaje decyzję o:
 - a/ zezwoleniu na powtarzanie roku /semestru/ studiów,
 - b/ warunkowym zezwoleniu na podjęcie studiów w roku /semestrze/ następnym,
 - c/ skreśleniu z listy studentów.
3. Wpis warunkowy przysługuje studentowi:
 - a/ który z uzasadnionych powodów uzyskał zgodę Dziekana na przełożenie zaliczenia przedmiotów na termin późniejszy,
 - b/ u którego liczba niezaliczonych przedmiotów nie przekracza dwóch / ostateczny termin ich zaliczenia, nie przekraczający jednego roku określa Dziekan/.

4. Student może uzyskać pozwolenie na powtarzanie roku nie więcej niż raz w okresie studiów, chyba że przyczyną powtórnego niezaliczenia była długotrwała choroba lub inne ważne przyczyny odpowiednio uzasadnione.
5. Powtarzanie roku lub semestru z winy studenta jest odpłatne.
6. W wyjątkowych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, Dziekan może wydać zgodę na odpłatne powtórzenie przedmiotu (nie dotyczy przedmiotu głównego na Wydziałach II i III oraz zespołu przedmiotów wybranych na Wydziałach I i IV) po wyczerpaniu możliwości określonych w § 13 ust. 3. Odpłatność określa Rektor.

§ 14

1. Ponowne podjęcie studiów przez osobę, która je przerwała lub została skreślona z listy studentów na pierwszym roku studiów, następuje zgodnie z zasadami rekrutacji na pierwszy rok studiów określonymi przez *Akademię*.
2. Decyzję o ponownym podjęciu studiów na roku drugim lub wyższym wydaje, na wniosek studenta, Dziekan zasięgając opinii Rady Wydziału.
3. Podstawą przyjęcia jest zaliczony semestr lub rok oraz zaliczenie sprawdzianu z:
 - a) przedmiotu głównego na Wydziale II i III,
 - b) przedmiotów wybranych na Wydziale I i IV.
4. Skład komisji sprawdzającej ustala Dziekan lub upoważniony przez niego Kierownik Katedry.

V. Urlopy

§ 15

1. Studentowi może być udzielony urlop:
 - a/ krótkoterminowy,
 - b/ semestralny,
 - c/ roczny.
2. Student może otrzymać urlop jedynie w przypadku:
 - a/ długotrwałej choroby potwierdzonej odpowiednim zaświadczeniem lekarskim,
 - b/ ważnych okoliczności losowych,
 - c/ delegowania na studia zagraniczne,
 - d/ urodzin dziecka lub opieki nad nim.
3. Studentowi może być również udzielony urlop krótkoterminowy w związku z wyjazdem grupowym /artystycznym, naukowym/, krajowym lub zagranicznym, organizowanym przez

Akademii, inną wyższą szkołę lub organizacje studenckie i instytucje artystyczne zatrudniające studentów.

4. Zgodę na urlop na wniosek studenta wydaje Dziekan.
5. Udzielenie urlopu potwierdza się wpisem do indeksu.
6. W okresie urlopu student zachowuje uprawnienia studenckie z wyjątkiem prawa do korzystania z pomocy materialnej określonego odrębnymi przepisami. W uzasadnionych przypadkach, w porozumieniu z organami Samorządu Studenckiego, Dziekan może wyrazić zgodę na korzystanie z tego prawa.
7. W czasie urlopu student może, za zgodą Dziekana, brać udział w niektórych zajęciach zbiorowych oraz przystąpić do zaliczeń i egzaminów.

VI. Nagrody i wyróżnienia

§ 16

1. Studentowi wyróżniającemu się szczególnymi wynikami w nauce, wzorowym wypełnianiem swoich obowiązków, zdyscyplinowaniem mogą być przyznane:
 - a/ stypendia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
 - b/ nagrody i wyróżnienia Rektora *Akademii*,
 - c/ nagrody fundowane przez instytucje, towarzystwa naukowe, organizacje społeczne itp.
2. Stypendium Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego jest najwyższą nagrodą przyznaną szczególnie wyróżniającym się studentom.
3. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 *a* przyznawane jest corocznie i wypłacane w wysokości wynagrodzenia asystenta stażysty przez 10 miesięcy w roku.
4. Student pobierający stypendium Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego nie może otrzymać równocześnie innych nagród pieniężnych za wyniki w nauce na tym samym kierunku.
5. Szczegółowe zasady i tryb przyznawania stypendium Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego określa odrębny regulamin.
6. Formy wyróżniania studentów *Akademii* są następujące:
 - a) umożliwienie nieodpłatnego udziału w koncertach organizowanych przez *Akademii*,
 - b) spotkanie z Radą Rektorską,
 - c) spotkanie z Radą Wydziału,
 - d) podanie do ogólnej wiadomości nazwisk studentów wyróżnionych,
 - e) uhonorowanie najlepszego studenta wydziału nagrodą rzeczową

§ 17

1. Dyplom z wynikiem końcowym *bardzo dobry z wyróżnieniem* otrzymują absolwenci, którzy:
 - a) ukończyli studia w terminie określonym planem studiów,
 - b) uzyskali średnią ocen nie niższą niż 19 pkt ze wszystkich egzaminów i kolokwium,
 - c) uzyskali ocenę *bardzo dobry +* /24 pkt/ lub *bardzo dobry ++* /25 pkt/
 - I. na Wydziale Kompozycji, Teorii Muzyki i Reżyserii Dźwięku:
 - specjalność kompozycja – za kompozycję dyplomową
 - specjalność teoria muzyki – za pisemną pracę licencjacką lub magisterską
 - kierunek Reżyseria dźwięku – za pisemną pracę licencjacką
 - II. na Wydziale Instrumentalnym – za część artystyczną
 - III. na Wydziale Wokalno-Aktorskim – za część artystyczną
 - IV. na Wydziale Dyrygentury Chóralnej i Edukacji Muzycznej:
 - specjalności: prowadzenie zespołów wokalnych i wokально-instrumentalnych, prowadzenie zespołów jazzowych i muzyki rozrywkowej oraz muzyka kościelna - kantor – za część artystyczną
 - specjalność edukacja muzyczna w szkolnictwie artystycznym i ogólnokształcącym – za pisemną pracę licencjacką lub magisterską i lekcję dyplomową,
 - d) uzyskali ocenę nie niższą niż *bardzo dobry* /21 pkt/ z pozostałych elementów egzaminu dyplomowego.
2. Rada Wydziału, na wniosek komisji egzaminacyjnej, występuje do Rektora o wyrażenie zgody na przyznanie dyplomu z wynikiem końcowym *bardzo dobry z wyróżnieniem*.
2. Dyplom z wynikiem końcowym *bardzo dobry z wyróżnieniem* wręczany jest w czasie uroczystej inauguracji roku akademickiego.

VII. Egzamin dyplomowy

§ 18

1. Zakres egzaminu dyplomowego obejmuje:
 - a) na Wydziale Kompozycji, Teorii Muzyki i Reżyserii Dźwięku /studia I stopnia/
 - specjalność Kompozycja:
 - przedłożenie partytury utworu kameralnego,
 - pisemną pracę dyplomową
 - obronę prac

- specjalność Teoria muzyki:
 - pisemną pracę licencjacką
 - obronę pracy licencjackiej
 - kolokwium z kierunku studiów
- kierunek Reżyseria dźwięku:
 - prezentację nagrań
 - pisemną pracę dyplomową
 - obronę prac

b) na Wydziale Kompozycji, Teorii Muzyki i Reżyserii Dźwięku /studia II stopnia/:

- specjalność Kompozycja:
 - przedłożenie partytury kompozycji ujętej w wielką formę instrumentalną lub wokально-instrumentalną,
 - pisemną pracę dyplomową
 - obronę prac
- specjalność Teoria muzyki:
 - pisemną pracę magisterską
 - obronę pracy magisterskiej
 - kolokwium z kierunku studiów

c) na Wydziale Instrumentalnym /studia I stopnia/:

- specjalność Gra na instrumentach:
 - wykonanie recitalu
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę

d) na Wydziale Instrumentalnym /studia II stopnia/:

- specjalność Gra na instrumentach:
 - wykonanie dwóch recitali
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę

Program recitali nie może zawierać wyłącznie utworów prezentowanych już podczas poprzednich egzaminów. Dopuszcza się jednak możliwość powtórzenia niektórych utworów, według ustaleń poszczególnych Katedr.

e) na Wydziale Wokalno-Aktorskim /studia I stopnia/:

- specjalności: Wokalno-aktorska, Oratoryjno-pieśniarska:
 - wykonanie recitalu
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę

f) na Wydziale Wokalno-Aktorskim /studia II stopnia/:

- specjalności: Wokalno-aktorska, Oratoryjno-pieśniarska:

- wykonanie dwóch recitali (w tym partii operowej lub oratoryjnej)
- pisemną pracę dyplomową i jej obronę

Program recitali nie może zawierać wyłącznie utworów prezentowanych już na poprzednich egzaminach. Dopuszcza się możliwość powtórzenia niektórych utworów, według ustaleń Katedry.

g) na Wydziale Dyrygentury Chóralnej i Edukacji Muzycznej /studia I stopnia/:

- specjalność Prowadzenie zespołów wokalnych i wokально-instrumentalnych:
 - przygotowanie i dyrygowanie koncertem chóralnym
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Prowadzenie zespołów jazzowych i muzyki rozrywkowej:
 - przygotowanie i dyrygowanie koncertem w wykonaniu zespołu *Combo*
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Muzyka kościelna - kantor:
 - przygotowanie i dyrygowanie koncertem chóralnym o tematyce sakralnej
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Edukacja muzyczna w szkolnictwie artystycznym i ogólnokształcącym:
 - lekcję dyplomową w podstawowej szkole ogólnokształcącej lub gimnazjum
 - pisemną pracę licencjacką i jej obronę

h) na Wydziale Dyrygentury Chóralnej i Edukacji Muzycznej /studia II stopnia/:

- specjalność Prowadzenie zespołów wokalnych i wokально-instrumentalnych:
 - przygotowanie i dyrygowanie koncertem w wykonaniu chóru oraz orkiestry
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Prowadzenie zespołów jazzowych i muzyki rozrywkowej:
 - przygotowanie i dyrygowanie koncertem w wykonaniu *Big-bandu*
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Muzyka kościelna - kantor:
 - przygotowanie i realizacja muzycznej oprawy liturgii
 - pisemną pracę dyplomową i jej obronę
- specjalność Edukacja muzyczna w szkolnictwie artystycznym i ogólnokształcącym:
 - lekcję dyplomową w podstawowej szkole muzycznej
 - pisemną pracę magisterską i jej obronę

2. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana lub upoważnionego Kierownika Katedry.

3. Szczegółowe zasady, zakres i tryb realizacji egzaminu dyplomowego ustalają Katedry i Rady Wydziałów.

§ 19

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego (dla Wydziałów II i III, studia II stopnia, warunkiem dopuszczenia do drugiego recitalu) jest:
 - a) uzyskanie zaliczeń ze wszystkich przedmiotów i praktyk objętych planem studiów,
 - b) złożenie pracy pisemnej, kompozycji, nagrań w ustalonym terminie,
 - c) uzyskanie pozytywnej oceny recenzenta za pracę pisemną,
 - d) w przypadku uzyskania z pracy pisemnej (licencjackiej, magisterskiej lub dyplomowej) oceny niedostatecznej decyzję o dalszym postępowaniu podejmuje Dziekan.
2. Końcowy egzamin dyplomowy winien odbywać się w terminie nieprzekraczającym trzech miesięcy od daty złożenia pracy dyplomowej lub magisterskiej.
3. W przypadku przedłużenia terminu złożenia pracy dyplomowej, licencjackiej lub magisterskiej, o którym mowa w § 21, egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie nieprzekraczającym jednego miesiąca od daty złożenia pracy pisemnej.
4. Komisji nie może przewodniczyć pedagog, którego student zdaje egzamin dyplomowy.

VIII. Zakończenie studiów

§ 20

1. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów i tytuł zawodowy licencjata sztuki lub magistra sztuki.
 2. Podstawą obliczenia ostatecznej oceny wpisywanej do dyplomu jest :
 - a) średnia arytmetyczna ocen z elementów egzaminu dyplomowego
 - b) średnia arytmetyczna ocen z końcowych egzaminów i kolokwii uzyskanych podczas studiów
 3. Na dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ocenę końcową słownie, wyrównaną do pełnej oceny zgodnie z zasadą zawartą w § 10, ust. 4.:
 - 11 - 15 punktów - dostateczny
 - 16 - 20 punktów - dobry
 - 21 - 23 punktów - bardzo dobry
- O dyplomie z oceną końcową *bardzo dobry z wyróżnieniem* decydują odrębne przepisy (por. § 17).
4. Wyrównanie do pełnej oceny dotyczy tylko wpisu do dyplomu, we wszystkich innych dokumentach określa się rzeczywisty wynik studiów obliczony jak w ust. 3.
 5. Komisja egzaminacyjna może podwyższyć ocenę dostateczną i dobrą o jeden stopień, jeżeli student z pracy pisemnej oraz egzaminu dyplomowego otrzymał oceny bardzo dobre oraz

w ciągu ostatnich dwóch lat studiów uzyskał zaliczenia przedmiotów z ocenami bardzo dobrymi i dobrymi.

6. Komisja egzaminacyjna może obniżyć ocenę, o której mowa w ust. 4 o jeden stopień, jeżeli student otrzymał rażąco niskie oceny z części artystycznej egzaminu dyplomowego.

§ 21

1. Temat pracy pisemnej:

- licencjackiej i magisterskiej (W I - specjalność teoria muzyki, W IV – specjalność edukacja muzyczna w szkolnictwie artystycznym i ogólnokształcącym)
- lub dyplomowej (W I – specjalność kompozycja, kierunek Reżyseria dźwięku, W II, W III, W IV – specjalności: prowadzenie zespołów wokalnych i wokально-instrumentalnych, prowadzenie zespołów jazzowych i muzyki rozrywkowej, muzyka kościelna - kantor)

musi być ustalony do końca semestru letniego przedostatniego roku studiów i zatwierdzony przez Dziekana lub kierownika odpowiedniej Katedry.

2. Za pracę licencjacką, magisterską lub dyplomową może być uznana praca, która uzyskała nagrodę na konkursie międzynarodowym. Zasady i tryb uznawania tych prac określa właściwa Rada Wydziału.
3. Pracę licencjacką, magisterską lub dyplomową wykonuje student pod kierunkiem profesora lub doktora habilitowanego. Dziekan, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału, może upoważnić do kierowania tą pracą: adiunkta, starszego wykładowcę, a także specjalistę spoza *Akademii*.
4. Student zobowiązany jest złożyć pracę pisemną:
- na studia I stopnia
 - a) na Wydziale I i IV do 31 maja ostatniego roku studiów,
 - b) na Wydziale II i III na dwa tygodnie przed recitalem dyplomowym, nie później niż do 15 maja ostatniego roku studiów.
 - na studia II stopnia
 - a) na Wydziale I i IV do 31 maja ostatniego roku studiów,
 - b) na Wydziale II i III na jeden miesiąc przed ostatnim recitalem dyplomowym, nie później jednak niż do 31 maja ostatniego roku studiów.
5. Dziekan, na prośbę studenta uzasadnioną przypadkami losowymi, może przesunąć termin złożenia pracy pisemnej nie dłużej niż o trzy miesiące od terminów określonych w ust. 4.

6. Dziekan, na wniosek kierującego pracą (promotora), może przesunąć termin jej złożenia o dalsze trzy miesiące jednak łącznie nie więcej niż o sześć miesięcy od terminów określonych w ust. 4.
7. W razie dłuższej nieobecności promotora, która mogłaby wpłynąć na opóźnienie terminu złożenia pracy przez studenta, Dziekan może wyznaczyć innego promotora. Zmiana promotora w okresie ostatnich sześciu miesięcy przed terminem ukończenia studiów stanowić może podstawę do przedłużenia okresu pisania pracy na zasadach określonych w ust. 6.
8. Ocenę pracy pisemnej ustala się na podstawie recenzji pisemnej, a w przypadku oceny niedostatecznej - drugiej recenzji pisemnej sporządzonej przez innego recenzenta.

§ 22

1. Student, który nie złożył pracy pisemnej w terminie określonym w § 21 zostaje skreślony z listy studentów.
2. Osoba, która złoży pracę pisemną w ciągu pierwszego roku po skreśleniu z listy studentów z powodów wymienionych w ust. 1, może przystąpić do końcowego egzaminu dyplomowego po przyjęciu pracy przez Dziekana i po dwóch pozytywnych recenzjach.
3. Na złożenie pracy pisemnej w dalszych terminach, wymagana jest decyzja Rady Wydziału.
4. Egzamin dyplomowy odbywający się w terminach jak w ust. 2 i 3 jest odpłatny. Odpłatność określa Rektor

§ 23

1. Nieusprawiedliwione nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego skutkuje otrzymaniem z tego egzaminu oceny niedostatecznej (0 pkt).
2. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego, Dziekan wyznacza drugi termin jako ostateczny nie wcześniej niż przed upływem jednego miesiąca i nie później niż po upływie trzech miesięcy od daty pierwszego egzaminu.
3. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie Dziekan zasięgając opinii Rady Wydziału wydaje decyzję o:
 - a) skreśleniu z listy studentów,
 - b) zezwoleniu w wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach na powtarzanie ostatniego roku (semestru) studiów odpłatnie. Odpłatność określa Rektor.

IX. Przepisy końcowe

§ 24

Instancją odwoławczą we wszystkich sprawach objętych niniejszym regulaminem jest Rektor *Akademii*.

§ 25

1. Regulamin niniejszy został zatwierdzony przez Senat Akademii Muzycznej im. Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy w dniu 25.04.2006 r. i wchodzi w życie z dniem 01.10.2006 r.
2. Studentów jednolitych studiów magisterskich, którzy rozpoczęli studia przed 1 października 2006 roku obowiązują przepisy Regulaminu studiów Akademii Muzycznej im. Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy z dnia 12.01.2005 roku w zakresie tego poziomu studiów.

Rektor

prof. Maria Murawska